网络信息安全服务项目

招标文件

招标代理编号：WJS-202203240015

招标人：南方新闻网

招标代理机构：广东省南方文化产权交易所股份有限公司

日期：2022年4月

**目 录**

[第一章 招标公告 1](#_Toc5313)

[第二章 投标人须知 4](#_Toc25372)

[投标人须知前附表 4](#_Toc21082)

[第三章 评审办法（综合评估法） 19](#_Toc23776)

[评审办法前附表 19](#_Toc16126)

[1、初步评审表 23](#_Toc13378)

[2、技术评分表 21](#_Toc24460)

[3、商务评分表 22](#_Toc25250)

[4、价格评分表 23](#_Toc6129)

[第四章 商务合同 26](#_Toc5117)

[第五章 采购需求书 32](#_Toc1246)

[一、服务内容 33](#_Toc6240)

[（一）漏洞扫描服务 33](#_Toc11226)

[（二）应用安全检测服务 33](#_Toc17947)

[（三）渗透测试服务 34](#_Toc32057)

[（四）现场安全应急服务 34](#_Toc31345)

[（五）电话响应及咨询服务 35](#_Toc16002)

[（六）安全培训服务 35](#_Toc5331)

[（七）重保驻场服务 35](#_Toc26949)

[（八）等保测评服务 35](#_Toc26858)

[（九）安全监控和安全预警服务 36](#_Toc10618)

[二、服务要求 36](#_Toc17916)

[（一）服务形式 36](#_Toc16338)

[（二）服务人员 37](#_Toc26224)

[1、组织和人员管理要求 37](#_Toc28583)

[2、岗位要求 37](#_Toc28797)

[3、项目文档要求 38](#_Toc7543)

[4、服务考核与评价 38](#_Toc14666)

[5、其他要求 42](#_Toc10751)

[三、项目验收标准 42](#_Toc17925)

[第六章 投标文件格式 43](#_Toc14200)

[第一分册 44](#_Toc8890)

[1. 商务、技术投标文件封面 44](#_Toc12685)

[2. 评审索引表 45](#_Toc9468)

[3. 投标函 47](#_Toc30189)

[4. 法定代表人（负责人）身份证明 49](#_Toc8334)

[5. 法定代表人（负责人）授权委托书 50](#_Toc10939)

[6. 资格审查资料 51](#_Toc1721)

[6.1 投标人基本情况表 51](#_Toc31009)

[6.2 资格要求材料 52](#_Toc27890)

[6.3 关于资格的声明函 53](#_Toc21968)

[6.4 投标人控股及管理关系情况申报表 54](#_Toc7669)

[6.5 同类业绩表 55](#_Toc3641)

[7. 商务合同条款偏离表 56](#_Toc12424)

[8. 实质性条款偏离表 57](#_Toc18616)

[9. 采购需求条款偏离表 58](#_Toc14719)

[10. 公章对投标专用章授权说明（如有） 59](#_Toc22294)

[11. 项目实施计划团队成员表 60](#_Toc6843)

[12. 其他评审资料 62](#_Toc30212)

[12.1网络安全专用工具软件著作权（若有） 62](#_Toc16178)

[12.2企业资质、认证证书（若有） 62](#_Toc10620)

[13.服务方案 62](#_Toc21584)

[14.招标文件中明确要求投标人提供的其他相关文件 63](#_Toc9521)

[第二分册 64](#_Toc21285)

[1. 报价文件封面 64](#_Toc26995)

[2. 报价一览表 65](#_Toc61)

[3. 报价明细表（格式自拟） 66](#_Toc16429)

[4. 招标代理服务费承诺书 67](#_Toc32545)

[5. 投标保证金汇款凭证 68](#_Toc25325)

**第一章 招标公告**

**网络信息安全服务项目招标公告**

本招标项目为网络信息安全服务项目，（招标代理编号：WJS-202203240015），招标人为南方新闻网，招标代理机构为广东省南方文化产权交易所股份有限公司。项目资金已落实，具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的且具有提供标的物能力的潜在投标人（以下简称投标人）投标。

1. **项目概况与采购内容**

1.1预计标的额：76.7万元人民币（含税）。

1.2项目概况: 本项目拟通过公开招标的方式选取一名中标人，中标人提供网络信息安全服务。具体服务内容包括漏洞扫描服务、应用安全检测服务、渗透测试服务、现场安全应急服务、安全方案设计与策略优化咨询服务、安全培训服务、重保驻场服务、等保测评服务、安全监控和安全预警服务等服务内容。

1.3 服务期限：合同签订之日起一年。

1. **投标人资格要求**

2.1 投标人须在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供营业执照（分公司投标须得到总公司授权，同时提供总公司营业执照及盖章授权函）；

2.2投标人须具备有效期内的网络安全等级测评与检测评估机构资质，须提供资质证书复印件或扫描件；

2.3投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标时在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

2.4单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标活动，以《投标人控股及管理关系情况申报表》填报的内容进行评审；

2.5本项目不接受联合体投标，不允许转包、违法分包。

1. **资格审查方法**

本项目将进行资格后审，资格审查标准和内容见招标文件第三章“评审办法”，凡未通过资格后审的投标人，其投标文件将被否决。

1. **招标文件获取**

4.1获取时间：凡有意参加投标人，从2022年04月01日8时30分到2022年04月14日17时30分，通过“广东省文化公共资源服务平台-电子采购交易平台”（网址：https://whggzy.cnscee.com/）获取招标文件。

4.2注册：输入网址，点击【新用户注册】。登陆账号后点击【常用文件】，下载《供应商&供应商操作手册》。

4.3招标文件费支付与下载： 注册成功后登录平台，点击【商机发现】，检索本项目；

4.4招标文件费：150元人民币，支付不退。

支付方式：银行转账，转账完成后将汇款凭证及时上传平台，通过审核后可下载招标文件。转账账号信息如下：

公司名称：广东省南方文化产权交易所股份有限公司

银行名称：民生银行广州环市支行

银行账号：683001288

4.5疑问反馈：具体操作若有疑问，可致电客服热线：020-89524219。服务时间8:30-17:30（工作日）。

4.6免责声明：“广东省文化公共资源服务平台-电子采购交易平台”（网址：<https://whggzy.cnscee.com/））为本项目获取文件的唯一渠道，其他平台的获取及支付均属无效。>

4.7审核联系人：陈女士，电话：18102224947

1. **投标文件的递交**
   1. 投标文件递交截止时间（即投标截止时间）：2022年04月21日9时30分
   2. 地点：广州市越秀区广州大道中289号南方报业传媒集团艺术园区生活综合楼三楼

5.3递交方式：**线下投标文件**

5.4本项目将于上述同一时间、地点进行开标，逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

1. **发布公告的媒介**

本次招标公告同时在南方日报、招标人网站（http://www.southcn.com/zbtb/zbgg/node\_374095.htm）、南方文交所官网（http://www.cnscee.com/）、广东省文化公共资源服务平台（https://zb.cnscee.com/）、中国招投标公共服务平台（http://www.cebpubservice.com/）发布，其他媒体转载无效。

1. **联系方式**

7.1招标人：南方新闻网

招标人地址：广东省广州市越秀区广州大道中289号新闻中心3楼整层

联系人：\

联系电话：\

7.2招标代理机构 ：广东省南方文化产权交易所股份有限公司

地址：广州越秀区广州大道中289号南方报业传媒集团艺术园区生活综合楼三楼

邮编：510601

联系人：张先生、罗先生、陈女士

电话：13500226498、13316136829、18102224947（报名审核电话）

电子邮箱：13500226498@139.com、98700850@qq.com

招标人：南方新闻网

招标代理机构：广东省南方文化产权交易所股份有限公司

2022年04月01日

**第二章 投标人须知**

## 投标人须知前附表

本投标人须知前附表是对投标人须知正文的具体补充和修改，如有矛盾，以本前附表为准。

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1.1.2 | 招标人 | 招标人名称：南方新闻网 |
| 1.1.3 | 招标项目名称 | 项目名称：网络信息安全服务项目  招标代理编号：WJS-202203240015 |
| 1.2 | 资金来源 | ■招标人自筹  □使用财政资金  □银行贷款  □国家融资  □其他： |
| 1.3 | 采购范围 | 详见第一章招标公告 |
| 1.4 | 采购包划分 | ■不划分采购包  □划分采购包（采购包划分情况详见第一章招标公告） |
| 1.5.1 | 招标方式 | ■公开招标  □邀请招标 |
| 1.6 | 招标组织形式 | □自行招标采购  ■委托招标代理机构代理  招标代理机构名称：广东省南方文化产权交易所股份有限公司  联系人：张先生、罗先生  电话：13500226498、13316136829 |
| 1.7 | 资格审查方式 | □资格预审，本项目已完成资格预审。  ■资格后审，资格条件详见第一章招标公告“2.投标人资格要求”。 |
| 1.8.1 | 投标人不得存在的情形 | 本条款增加以下规定：/ |
| 2.1.1 | 招标文件的组成 | 本条款替换为：  第一章 招标公告  第二章 投标人须知  第三章 评审办法  第四章 商务合同  第五章 采购需求书  第六章 投标文件格式 |
| 2.1.3 | 招标文件实质性要求的标识及非实质性要求的偏离要求 | （1）招标文件中标识“★”的条款，均为实质性条款，投标人任何不满足实质性条款的投标或负偏离均将被否决。  （2）非实质性要求的偏离要求：允许偏差的最大范围/、最高项数/，超出最大范围、最高项数视为重大偏离，将被否决投标。调整偏差的方法/ [如无要求标“/”] |
| 2.1.4 | 是否以单项报价核定低于成本 | ■不要求  □要求，具体要求如下： |
| 2.2.1 | 踏勘现场 | ■不组织  □组织，踏勘现场的时间、地点： |
| 2.3 | 投标预备会 | ■不召开  □召开，召开投标预备会时间、地点： |
| 2.4.1 | 投标人提出澄清问题的截止时间和方式 | （1）截止时间： 2022 年 04 月 15 日 14 时 00 分（北京时间）。  （2）提出澄清的方式：通过邮件方式提出澄清疑问（澄清问题接收邮箱：13500226498@139.com），并将纸质版疑问文件盖章，经扫描后与疑问文件电子版（须为可编辑的WORD文档）一起以附件形式上传，如正文内容与盖章扫描件内容不一致的，以盖章扫描件内容为准。  （3）招标文件异议：潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在提交投标文件截止时间10日前提出。 |
| 2.4.2 | 招标人发出招标文件澄清或者修改的截止时间和方式 | （1）如果招标文件澄清或者修改影响投标文件编制的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有投标人。  （2）发出招标文件澄清或者修改的方式：通过邮件方式发布。 |
| 3.1 | 投标文件组成 | 投标文件必须按照以下顺序编制：详见第六章投标文件格式 |
| 3.2.2 | 投标文件投标和编写 | 投标文件投标和编写的具体要求如下：  投标人应针对招标文件中的第四章“商务合同”和第五章“采购需求书”填写偏离表。无偏离表的将导致其投标无效。 |
| 3.2.4 | 投标文件的盖章或者签字 | 投标文件中凡出现投标人单位落款的地方应盖单位公章，如使用依照国家行政部门要求已备案的投标专用章、业务专用章的，应提供所使用印章的合法备案证明（复印件需加盖公章）。同时投标文件签字盖章必须符合以下其中一种：  1) 投标人的法定代表人（负责人）或其授权的代理人逐页签字或加盖签字章；  2) 加盖投标人单位骑缝章；  3) 逐页加盖投标人单位印章。 |
| 3.3.3 | 最高投标限价或者其计算方法 | □不设置最高投标限价  ■设置最高投标限价，**本项目含税最高限价76.7万元，含税总报价超过限价的报价无效，将被否决投标**。 |
| 3.3.5 | 投标报价优惠条件 | □报优惠价  ■不接受报优惠价  □报优惠价的其他方式： |
| 3.3.6 | 投标报价具体要求 | 1.本项目按照国家和行业现行规定及第四章合同条款的规定进行报价。  2.投标报价应包括所有材料、人工、服务、利润及相关税费等完成项目所需的全部费用。  3.对应采购需求书的每一条款，供应商在投标文件中所作的所有承诺包含部分承诺，以及供应商在投标文件中所做的建议和列出的附加条件，除非供应商在经济分册中特别注明其价值不包含在基本报价中，招标人将认为其价值已全部包含在基本报价中。  4.投标人应开具符合国家税率规定的增值税专用发票。  5.报价表见第六章格式部分，不得更改报价表格式。 |
| 3.4.1 | 投标有效期 | 投标有效期：120天 |
| 3.5.1 | 投标保证金金额 | 1. 要求递交投标保证金，投标保证金的金额：人民币**10000.00元**。 2. 投标保证金的形式：银行电汇（凭证的备注栏须注明招标代理编号后6位+公司名称简写+投标保证金）   以电汇形式提交的，提交的投标保证金应当从投标人公司账户转出。   1. 投标保证金有效期与投标有效期一致。 2. 提交投标保证金帐户信息：   公司名称：广东省南方文化产权交易所股份有限公司  银行名称：民生银行广州环市支行  银行账号：683001288 |
| 3.5.2 | 投标保证金形式 | 投标保证金形式：银行电汇  投标保证金有效期与投标有效期一致。 |
| 3.5.4 | 投标保证金不予退还的其他规定 | 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：  （1）投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标的；  （2）中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求递交履约保证金的；  （3）投标人有围标、串通投标、弄虚作假、向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标等行为的； |
| 3.6.1 | 备选投标方案 | ■不允许  □允许 |
| 3.7.1 | 投标文件份数 | 1． 投标文件（含商务技术投标文件及经济投标文件）1式2份，1份正本和1份副本。  2． 按项目制作投标文件成册，建议双面打印，并提供1套电子版（要求同时提供必须包含开标一览表(报价表）、投标分项报价表（报价明细表）（如有）、商务技术标、经济标可编辑电子版本，经济标盖章扫描版），投标文件电子版可同刻在一个U盘里，电子版内容需与投标文件纸质内容一致。 |
| 3.7.4 | 投标文件的外层包封 | 1． **商务技术投标文件及经济投标文件应分别装订并单独密封并在封口加盖骑缝章。**  2． 商务技术标书里不能含有任何有关投标报价信息。  3． 投标人应在每份投标文件的正本、副本和电子文件封面上明确标明“正本”、“副本”或“电子文件”。包封的所有粘接缝隙必须加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代表人签字。 |
| 3.7.6 | 投标文件的密封和标记要求 | 本条款增加如下规定：  密封的所有黏接缝隙必须加盖单位公章或者由投标人的法定代表人（负责人）或者其委托代理人签字。外层包封应当写明招标人名称、投标人名称和地址、项目名称、招标代理编号、并注明开标时间以前不得开封。  封套上应载明的信息：  招标人名称：南方新闻网  投标人名称：  投标人地址：  项目名称：  招标代理编号：  在 年 月 日 时前不得开启 |
| 4.1.1 | 投标文件递交截止时间 | 详见第一章 招标公告 |
| 4.1.2 | 投标文件递交地点 | 详见第一章 招标公告 |
| 4.1.4 | 投标文件退还 | ■不退还  □退还，投标文件退还的具体要求 |
| 5.1 | 唱价时间和地点 | 同投标文件递交截止时间和地点 |
| 6.1.1 | 评标委员会组成人数 | 5人或以上 |
| 6.3 | 评审方法 | □经评审的最低价法  ■综合评估法  □其他： |
| 6.4 | 中标候选人推荐原则 | 推荐原则如下：选择一名中标人。推荐两名中标候选人（如仅为一家则推荐一名），根据综合得分由高到低排名，第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人。 |
| 7.1.1 | 中标人数量 | 中标人数量：1人 |
| 7.1.2 | 中标原则 | 中标原则如下：根据综合得分排名第一名为中标人 |
| 7.2.2 | 异议受理 | 投标人如对本次招标持有异议的，可以在相应期限内向招标人或招标代理人提出实名书面质疑，对质疑回复不满意的，可提出实名书面投诉，质疑为投诉的前置程序。 |
| 8.1 | 履约担保 | 见合同 |
| 9（1） | 招标代理服务费金额、交纳方式和时限 | 招标代理服务费约定由中标人支付，代理服务费金额不超过10000元，以中标金额为基准进行计算，参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的收费标准下浮 45% ，采用差额定率累进计费。  公司名称：广东省南方文化产权交易所股份有限公司  银行名称：民生银行广州环市支行  银行账号：683001288 |
| 11.1 | 中标人放弃中标或者不能履行合同的处理 | 二种方式可选：   1. 按照评审委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人；   2、重新招标； |
| 11.2 | 投标货币 | 招标文件和投标文件中未明确币种的，均以人民币进行核算；投标文件中如出现其他币种，按照投标文件递交截止之日中国人民银行公布的银行间外汇市场人民币汇率中间价折算为等值人民币（属于企业注册资本金范畴的，按发生（营业执照标注的成立日期）当日中国人民银行公布的汇率的中间价计算为等值人民币）。 |
| 11.3 | 网络与信息安全 | 投标人提供的产品或服务必须符合国家对网络与信息安全的相关要求。 |
| 11.4 | 发票要求 | 投标人须提供符合国家税率规定的增值税专用发票。 |
| 11.5 | 电子招标投标 | 否 |

1. **总则**

**1.1项目概况**

1.1.1本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2招标人：招标人单位名称及联系方式见投标人须知前附表。

1.1.3项目名称：项目名称及招标代理编号见投标人须知前附表。

**1.2资金来源和落实情况**

本项目资金已落实，资金来源见投标人须知前附表。

**1.3采购范围**

本项目采购范围：见投标人须知前附表。

**1.4采购包划分**

本项目采购包划分情况见投标人须知前附表。

**1.5招标方式**

1.5.1招标方式见投标人须知前附表。

1.5.2公开招标，是指招标人以招标公告的方式邀请不特定的法人或者其他组织投标。

1.5.3邀请招标，是指招标人以投标邀请书的方式邀请特定的法人或者其他组织投标。

**1.6招标组织形式**

本项目由招标人自行组织/委托招标代理机构采用代理招标的方式进行，招标组织形式、招标代理机构名称及联系方式见投标人须知前附表。

**1.7资格审查**

1.7.1本招标项目资格审查方式见投标人须知前附表。

1.7.2资格预审是指在投标前对投标人进行的资格审查。采用资格预审方式的，资格条件已经在招标文件发出前的“资格预审文件”中做出规定。

资格后审是指在唱价后由评标委员会根据招标文件的规定对投标人进行的资格审查。采用资格后审方式的，投标人应当具备的资格条件见投标人须知前附表。

采用资格后审的，招标人必须在招标文件中详细规定资格审查标准和方法。

资格后审一般包括下列内容：

1. 资格要求；
2. 其他业绩要求；
3. 审查标准和方法。

资格后审不合格的投标人，评标委员会应当否决其投标。

**1.8投标人不得存在的情形**

1.8.1投标人不得存在下列情形之一

1. 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
2. 被责令停业的；
3. 被暂停或者取消投标资格的；
4. 财产被接管或者冻结的；
5. 在最近三年内有骗取中标、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；
6. 法律法规限定的其他情形；
7. 招标文件规定的其他情形：见投标人须知前附表。

1.8.2单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时投标本项目中同一采购包或者投标未划分采购包的同一项目。

**1.9合格的货物和服务**

1.9.1投标人提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应当来自中国或者是与中国有正常贸易往来的国家或者地区。招标人的支付也仅限于这些货物和服务。

1.9.2本招标文件所属的“原产地”是指货物开采、生长、生产或者提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指制造、加工或者实质上装配了主要部件而形成的货物。商业上公认的产品是指基本特征、性能或者功能上与部件有着实质性区别的产品。

1.9.3投标人提供的所有货物及其有关服务应当符合国家规定的资格条件。

**1.10投标费用**

不论结果如何，投标人自行承担所有准备和参与招标有关的费用。

**1.11保密**

参与招标活动的各方应当对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应当对由此造成的后果承担法律责任。

1. **招标文件**

**2.1招标文件的组成**

2.1.1招标文件一般由以下部分组成：

第一章 招标公告/投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 评审办法

第四章 合同条款

第五章 采购需求书

第六章 投标文件格式

第七章 其他

招标人另有规定的，见投标人须知前附表

2.1.2招标文件对同一内容的表述应当一致。第一章“招标公告”或者“投标邀请书”与招标文件在同一内容的表述上有矛盾或者冲突时，以第一章“招标公告”或者“投标邀请书”为准；投标人须知前附表与投标人须知正文在同一内容的表述上有矛盾或者冲突时，以投标人须知前附表为准。

2.1.3招标人在招标文件中以显著的方式标明实质性要求、条件以及不满足实质性要求和条件的投标将被否决的提示；对于非实质性要求和条件，规定允许偏差的最大范围、最高项数和调整偏差的方法。显著标识方式和具体要求见投标人须知前附表。

2.1.4招标人可要求以某一单项报价核定是否低于成本，具体要求见投标人须知前附表。

**2.2踏勘现场**

2.2.1投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

2.2.2潜在投标人踏勘现场发生的费用自理。

2.2.3除招标人的原因外，潜在投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

2.2.4招标人在踏勘现场中介绍的项目现场和相关的周边环境情况，供潜在投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

**2.3投标预备会**

投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清潜在投标人提出的问题。

**2.4招标文件的澄清和修改**

2.4.1投标人对招标文件有疑问的，应当按照投标人须知前附表规定的时间和方式，要求招标人对招标文件进行澄清。

2.4.2招标人应当按照投标人须知前附表规定的时间和方式，将澄清或者修改内容发给所有购买招标文件的投标人，但不指明问题的来源。

2.4.4投标人收到澄清或者修改后，应当按照投标人须知前附表规定的时间和方式通知招标人，确认已收到该澄清或者修改。

2.4.5所有关于招标文件的澄清和修改均作为招标文件的补充部分。当招标文件、招标文件的澄清或者修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

1. **投标文件**

**3.1投标文件的组成**

投标人应当按照投标人须知前附表的要求制作并递交投标文件。投标文件组成见投标人须知前附表。

**3.2投标文件的编制**

3.2.1投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应。

3.2.2投标人应当认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求递交全部资料或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被否决。投标文件投标和编写的具体要求见投标人须知前附表。

3.2.3投标人递交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有往来函电均应当使用中文。投标人递交的证明文件和文献可以使用另一种语言，但相应内容应当译成中文，在解释投标文件时以中文译本为准。

3.2.4投标文件应当使用不褪色的材料书写或者打印，并加盖单位公章或者由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字。委托代理人签字的，投标文件应当附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应当尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应当加盖单位公章或者由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字确认。盖章或者签字另有要求的，见投标人须知前附表。

**3.3投标报价**

3.3.1投标人应当根据招标文件要求进行报价，投标人应当报出符合招标文件要求的拟提供投标货物的单价（如适用）和总价。

3.3.2投标货币：人民币。

3.3.3招标人设有最高限价的，投标人的投标报价不得超过最高限价，否则其投标将被否决。最高限价或者其计算方法见投标人须知前附表。

3.3.4招标人不接受投标人的任何低于成本报价的不正当竞争方式。

3.3.5只有在招标文件要求或者允许报优惠价时，投标人才可以报出。投标人优惠报价的数额，唱价时也必须当众宣读。关于优惠条件的规定见投标人须知前附表。

3.3.6投标报价的具体要求见投标人须知前附表。

**3.4投标有效期**

3.4.1投标有效期从递交投标文件截止日起计算。投标有效期的具体时间见投标人须知前附表。在此期间，投标人不得要求撤销或者修改其投标文件。投标有效期不满足招标文件要求的投标将被否决。

3.4.2在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，招标人决定延长投标有效期的，应当以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，投标人须以书面形式予以答复。投标人同意延长投标有效期的，不得修改其投标文件的实质性内容，但应当相应延长其投标保证金有效期；投标人拒绝延长投标有效期的，其投标失效，投标人有权收回其投标保证金。

**3.5投标保证金**

3.5.1招标人要求投标人递交投标保证金的，投标人必须在递交投标文件的同时，按照投标人须知前附表的规定递交投标保证金。

3.5.2招标人可以规定投标保证金是以现金、支票、银行汇票、在中国注册的银行出具的银行保函等方式递交，以现金或者支票形式递交的投标保证金应当从其基本账户转出。投标保证金有效期应当与投标有效期一致。投标保证金的形式见投标人须知前附表。

3.5.3招标人最迟应当在书面合同签订后5日内向中标人和未中标的投标人退还投标保证金及银行同期存款利息。

3.5.4下列任何情况发生时，投标保证金可不予退还：

（1）投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标的；

（2）中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求递交履约保证金的；

（3）投标人有串通投标、弄虚作假等行为的；

（4）其他规定见投标人须知前附表。

3.5.5未递交投标保证金或者递交的投标保证金有瑕疵的投标将被否决。

**3.6备选投标人案**

3.6.1除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标人案。

3.6.2若招标人在招标文件中邀请投标人递交备选方案时，则投标人除按照招标文件规定的基本方案编制和递交投标文件外，可以附加递交备选投标人案。

3.6.3备选投标人案应当说明其对基本方案的改进意见和带来的效益，并附必要的图纸、设计计算、技术要求及其它有关资料，在封面上应当注明“备选投标人案”字样。

3.6.4允许投标人递交备选投标人案的，只有符合招标文件要求且评审价最低或者综合评分最高而被推荐为中标候选人的投标人所递交的备选投标人案，可予以考虑。评标委员会认为其备选投标人案优于其按照招标文件要求编制的投标人案的，招标人可以接受该备选投标人案。

**3.7投标文件的式样、密封和标记（递交纸质文件适用）**

3.7.1投标人应当编制一份投标文件“正本”和投标人须知前附表所述份数的“副本”和“电子版”，副本为正本复印件。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准；纸质版文件与电子版文件不一致时，以纸质版文件为准。

3.7.2每份投标文件的正本、副本及电子版应当分别装订，并于封面上明确标明“正本”、“副本”和“电子版”字样。

3.7.3投标文件应当按照招标文件规定密封包装，并于封装封面上明确标明“正本”、“副本”和“电子版”字样。密封的所有粘接缝隙必须加盖单位公章或者由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字。

3.7.4外层包封应当写明招标人名称和地址、项目名称、招标代理编号、并注明唱价时间以前不得开封。还应当写明投标人的名称与地址、邮政编码，以便投标出现逾期送达时能原封退回。

3.7.5递交投标文件时，招标人应当对符合招标文件规定密封和标记的投标文件进行签收。

3.7.6招标人对于投标文件密封、标记另有要求的，见投标人须知前附表。

1. **投标**

**4.1投标文件的递交**

4.1.1投标文件递交截止时间：见投标人须知前附表。

4.1.2投标文件递交地点：见投标人须知前附表。

4.1.3招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.1.4除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.5出现以下情形时，招标人/招标代理机构不予接收投标文件：

1. 逾期送达或者未送达指定地点的；
2. 未按照招标文件要求密封的；
3. 未通过资格预审的申请人递交的；
4. 未按照第一章“招标公告”或者投标邀请书要求获得本项目招标文件的。

**4.2投标文件的修改、撤回和撤销**

4.2.1在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或者撤回已递交的投标文件。

4.2.2投标人修改后的投标文件，应当在规定的投标截止时间前按照招标文件的规定编制、密封、标记、递交。

4.2.3投标人撤回已递交的投标文件，应当书面通知招标人。招标人已收取投标保证金的，应当自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还。

4.2.4投标人在规定的投标截止时间后，不得在投标有效期内撤销其投标。否则招标人有权不退还其投标保证金。

1. **唱价**

**5.1唱价时间和地点**

招标人将按照投标人须知前附表规定的时间和地点公开唱价，参加唱价的投标人代表应当签名报到，以证明其出席唱价。唱价时间和投标截止时间应当为同一时间。

**5.2唱价程序**

5.2.1唱价会议由招标人或者其委托的招标代理机构组织并主持，邀请所有的投标人或者其代表出席。投标人代表或者招标人委托的公证机构对投标文件密封性进行检查。

5.2.2招标人在投标文件递交截止时间前收到的所有投标文件在唱价时都应当当众予以拆封、宣读，但按照招标文件规定递交合格的书面撤回通知的投标文件不予开封。

5.2.3唱价时，招标人应当当众宣布参加本项目招标的投标人个数及投标文件的密封情况，并宣读有效的“报价一览表”中的内容，“报价一览表”一般包括：投标人名称、投标总报价、交货期、投标保证金以及招标文件中规定的其他内容。

**5.3异议**

5.3.1投标人对唱价有异议的，应当在唱价现场提出，招标人应当当场做出答复，并制作记录。

5.3.2投标人认为存在低于成本价投标情形的，可以在唱价现场提出异议，并在评审完成前向招标人递交书面材料，招标人应当及时将书面材料转交评标委员会。

1. **评审**

**6.1评标委员会**

6.1.1评审由评标委员会负责，具体人数见投标人须知前附表。评标委员会的专家应当从专家从评标专家库内相关专业的专家名单中采取随机抽取方式确定。

6.1.2评审期间，任何单位和个人不得非法干预或者影响评审的过程和结果。

6.1.3评标委员会成员名单在中标结果确定前保密。

**6.2评审原则**

6.2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.2.2评标委员会按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评审依据。

**6.3评审方法**

6.3.1招标文件中详细载明下述评审方法之一作为本项目评审所采用的评审方法。评审方法见投标人须知前附表。

6.3.2采用经评审的最低价法的，能够满足招标文件的实质性要求，并且经评审的最低价的投标，应当推荐为中标候选人，但是价格低于成本的除外。

采用综合评估法的，最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标，应当推荐为中标候选人，量化的标准和权重应当在招标文件中明确规定。

采用多阶段评审法的，按照招标文件规定的量化因素和权重比值，通过商务技术评审后，价格得分最高的推荐为中标候选人，商务技术量化的标准和权重以及价格得分方法应当在招标文件中明确规定。

6.3.3法律、法规允许的其他评审方法。

**6.4中标候选人推荐原则**

评标委员会应当根据招标文件载明的规则推荐中标候选人，具体推荐原则见投标人须知前附表。

**6.5评审报告**

评审完成后，评标委员会应当根据有关规定及时向招标人提交评审报告和中标候选人名单。

1. **中标**

**7.1确定中标人**

7.1.1招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，中标人数量见投标人须知前附表。

7.1.2招标人根据评标委员会推荐的中标候选人名单排序依次确定中标人，具体中标原则见投标人须知前附表。

7.1.3在签订合同之前，中标人放弃中标或者不能履行合同的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

**7.2中标人公示**

7.2.1采用公开招标方式的，中标结果审批通过后，招标人应在“资格预审公告”或者“招标公告”发布媒介公示全部中标人，公示期不少于3日。

7.2.2投标人或者其他利害关系人对招标项目的评选结果有异议的，应当在中标人公示期间提出。

**7.3中标通知**

7.3.1在中标通知书发出前，中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，可能影响其履约能力的，投标人应当主动告知招标人。

7.3.2中标人确定后，招标人应当自行或者委托招标代理机构向中标人发出中标通知书，同时通知未中标人。

7.3.3中标通知书是招标档案和合同的组成部分。

7.3.4中标通知书对招标人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果或者中标人放弃中标的，应当承担法律责任。

1. **合同签订**

**8.1履约保证金**

8.1.1在签订合同前，中标人应当按照“投标人须知前附表”中规定的履约保证金的金额和形式向招标人递交履约保证金。

8.1.2中标人不能按照招标文件要求递交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

**8.2合同签订**

8.2.1招标人和中标人应当在招标有效期内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人和中标人不得订立背离合同实质性内容的其他协议。

8.2.2中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

1. **招标代理服务费**

中标人应当按照招标文件规定交纳招标代理服务费，招标人和招标代理机构另有约定的从其约定。招标代理服务费的金额、交纳方式和时限见投标人须知前附表。

1. **纪律和监督**

**10.1对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**10.2对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

**10.3对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评选程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

**10.4对与评审活动有关的工作人员的纪律要求**

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

1. **需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件：招标代理服务费的计算方式及价格

1、本项目按中标金额收取代理服务费，只对中标人收取服务费；

**招标代理费费率：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 费率类别  成交金额（万元人民币） | 货物类 | 服务类 | 工程类 |
| 100以下部分 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500部分 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000部分 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000部分 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000-10000部分 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 10000-50000部分 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 50000-100000部分 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 100000-500000部分 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |

**说明：**

1、按照计价格[2002]1980号、发改办价格[2003]857号及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）、发改价格〔2015〕299号等依据文件计算计取。

2. 根据《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）中第四条规定。货物、服务、工程一次招标（完成一次招标投标全流程）代理服务费最高限额分别为350万元、300万元和450万元，并按各标中标标的计算各标段招标代理服务费**。**

3. 1亿以上项目的按1亿收取费用。

**第三章 评审办法（综合评估法）**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审项** | **分数** |
| **技术审查** | **40** |
| **商务审查** | **50** |
| **价格评审** | **10** |
| **总和** | **100** |

## 评审办法前附表

## 1、初步评审表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
| 2.1初步评审 | 形式评审 | 投标人名称 | 与营业执照、盖章落款一致 |
| 法人代表证明书及法人授权书 | 符合第六章“投标文件格式”要求 |
| 投标报价 | 按照招标文件要求进行报价，不超过项目预算。 |
| 投标保证金 | 按照招标文件要求的金额及形式提交投标保证金 |
| 商务合同条款偏离表 | 填写《商务合同条款偏离表》，且对加“★”条款不存在负偏离 |
| 采购需求条款偏离表 | 填写《采购需求条款偏离表》，且对加“★”条款不存在负偏离 |
| 投标文件的签署和盖章 | 投标文件中凡出现投标人单位落款的地方应盖单位公章，如使用依照国家行政部门要求已备案的投标专用章、业务专用章的，应提供所使用印章的合法备案证明（复印件需加盖公章）。同时投标文件签字盖章必须符合以下其中一种：  1) 投标人的法定代表人（负责人）或其授权的代理人逐页签字或加盖签字章；  2) 加盖投标人单位骑缝章；  3) 逐页加盖投标人单位印章。 |
| 资格评审 | 资格要求 | 1投标人须在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供营业执照（分公司投标须得到总公司授权，同时提供总公司营业执照及盖章授权函）；  2投标人须具备有效期内的网络安全等级测评与检测评估机构资质，须提供资质证书复印件或扫描件；  3投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标时在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；  4单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标活动，以《投标人控股及管理关系情况申报表》填报的内容进行评审；  5本项目不接受联合体投标，不允许转包、违法分包。 |

## 2、技术评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分项** | | | **权重** |
| **技术** | | | **40** |
| **序号** | **内容** | **分值** | **评分准则** |
| 1 | 项目整体实施方案 | 15 | 准确理解本项目需求服务内容（包括安全检测、漏洞扫描检测、渗透测试、等保测评、安全监控与安全预警等），方案重点明确，特点突出，要求投标人提供详细的项目实施方案。  1、优秀：能准确理解项目的意义和背景，对项目的需求、目标、意义、以及本项目开展思路和框架有全面、准确的理解，能够明确项目的输出成果，得[11-15]分；  2、良好：能够理解项目的需求、目标、意义、以及本项目开展思路和框架，并能明确项目需求及输出成果，但是理解认识不够准确，得[6-11)分；  3、普通：能够基本理解项目的需求、目标、意义、以及本项目开展思路和框架，对项目的需求及输出成果理解不够明确，得[3-6)分；  4、较差：缺乏对项目需求和意义的理解认识，得[0-3）分。 |
| 2 | 实施方案合理性与可执行性 | 10 | 根据投标人针对项目服务内容（安全检测、漏洞扫描检测、渗透测试、等保测评、安全监控与安全预警等及日常安全管理等内容）制定的实施计划、团队分工管理、服务响应流程等进行方案评分。  1、优秀：方案系统整体性很强，项目计划明晰，时间把控非常合理，服务团队的分工安排十分明确、合理，制定了详细、规范的项目计划，得[7-10]分；  2、普通：方案系统整体性较强，项目计划基本明晰，时间把控基本合理，服务团队的分工安排基本明确、合理，制定了详细的项目计划，得[3-7)分；  3、较差：方案缺乏系统整体性，项目计划不够明晰，时间把控不够合理，服务团队的分工安排不够明确、合理，没有详细项目计划，得[0-3)分 。 |
| 3 | 支撑配合能力 | 10 | 根据投标人针对本项目所配置的网络安全专用工具充分性、完备性等情况进行评价。综合对比，优得(7,10]分，一般得(3,7]分，差得[0,3]分。  注：1、网络安全专用工具指综合漏洞扫描专业工具、Web应用漏洞扫描专业工具、渗透测试专业工具、模糊测试专业工具等；  2、自有工具须提供自主知识产权证明材料（软件著作权登记证书复印件/扫描件）；非自有工具须提供工具使用授权证明（非免费、开源或社区授权），需提供网络安全专用工具加盖公章的采购合同复印件。 |
| 4 | 质量控制方法及保障措施 | 5 | 根据投标人提出的质量控制方法及保障措施进行评审，要求质量控制方法科学合理，满足项目需求；保障措施科学切实可行、详细具体，针对性强。综合对比，优得(3,5]分，一般得(1,3]分，差得[0,1]分。 |

## 3、商务评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分项** | | | **权重** |
| **商务** | | | **50** |
| **序号** | **内容** | **分值** | **评 分 细 则** |
| 1 | 企业综合实力 | 6 | 考察投标人的资质认证情况：  1、具有中国合格评定国家认可委员会颁发的CNAS检验机构认可证书，认可的能力范围包括信息安全风险评估、网络安全等级保护测评（能力范围以CNAS官网查询截图为准），得3分；  2、网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构（以国家认监委、工业和信息化部、公安部、国家互联网信息办公室联合发文为准），得3分；  注：需提供有效期内的证书或发文复印件并加盖公章，不提供不得分。 |
| 2 | 同类项目经验 | 9 | 考察投标人2019年1月1日至今（以合同签订日期为准）具备的网络或信息安全服务类同类项目经验（具体指漏洞检测治理类、风险评估类、渗透测试类、安全保障类、安全运维类、等保测评类项目）：  每提供1份同类项目业绩，得1.5分，最高得9分。  注：1、须提供合同关键页复印件并加盖公章，若合同关键页无法体现合同服务内容的，须额外提供甲方出具的相应合同服务内容的相关证明文件（证明文件须加盖合同甲方公司章或合同章，或甲方项目使用部门章），不提供或提供材料不完整不计入得分。  2、本评审项仅评审投标人《同类业绩表》序列前10份同类业绩证明材料。 |
| 3 | 团队成员素质 | 35 | 1. 本项目要求投标人团队成员（含项目经理）至少12人，人数不足则本项不得分。 2. 必须提供项目团队所有成员（含项目经理）在2021年7月至今任意一个月由社保管理部门出具的由投标人本单位缴纳社保的证明材料复印件；社保证明材料未提供或提供不全的，则“团队成员素质”整项不得分。 3. 如团队成员（含项目经理）多于12名，则“团队成员素质”整项评分仅评审《项目实施计划团队成员表》前12名成员提供的相关评审材料。 4. 项目经理： 5. 学历及职称：硕士研究生及以上学历（计算机、软件工程、网络、信息安全、密码学等相关专业）且具备高级工程师职称，满足得2分，否则不得分；提供学历证书复印件； 6. 资质证书：①信息安全等级保护中级或以上测评师资质；②CISP“注册信息安全专业人员”或CISSP“注册信息系统安全专家”资质；③PMP项目管理师资质，每具备其中一种证书得2分，满分6分；   （3）同类项目经验：2019年1月1日至今（以合同签订日期为准）以项目管理人员角色参与过同类项目，满足得2分，不满足不得分；   1. 团队成员（不含项目经理，不少于11人）： 2. 资质证书：   每有1人具有信息安全等级保护高级测评师资质得1分，最高得10分；每有1人具有CISP“注册信息安全专业人员”或CISSP“注册信息系统安全专家”资质证书，得0.5分，最高得5分；  本项最高得15分。 （2）同类项目经验：2019年1月1日至今（以合同签订日期为准）参与过同类项目，每有1人满足得1分，最高得10分。  注：1、需提供学历证书、资质证书、社保证明材料复印件，其中信息安全等级保护证书须提供资质证书复印件及网络安全等级保护网（需提供www.djbh.net）查询截图，且测评师所属机构与投标人单位一致。  2、团队成员同类项目证明材料需提供合同关键页。如合同无法证明拟投入人员参与项目的，可由甲方出具的相应证明文件作依据（证明文件须加盖合同甲方公司章或合同章，或甲方项目使用部门章）；项目经理的证明材料中需体现其以项目管理人员角色参与，否则相关业绩不予认可。  3、同类项目指网络或信息安全服务类同类项目经验，具体指漏洞检测治理类、风险评估类、渗透测试类、安全保障类、安全运维类、等保测评类项目。 |

## 4、价格评分表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 价格分**（10分）** | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的投标人的价格为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=（基准价/评标价）×10 |

备注：

综合评分相等时以投标报价低的优先；投标报价也相等的，按技术得分由高到低顺序排列决定，若技术得分也相同，按商务得分由高到低顺序排列决定，若技术、商务得分也相同时，由评审委员会投票决定推选中标候选人。

1. **评审方法**

本招标项目评审采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第2.2款规定的评分因素和评分标准进行评分，按照综合评分由高到低的顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。

1. **评审标准**

**2.1初步评审标准**

初步评审标准：见评审办法前附表。

**2.2详细评审标准**

详细评审标准：见评审办法前附表。

1. **评审程序**

**3.1初步评审**

3.1.1评标委员会根据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）第二章“投标人须知”第1.8款规定的任何一种情形的；

（2）不按照评标委员会要求澄清、说明或者补正的；

（3）投标文件未经投标单位盖章和单位负责人签字；

（4）允许联合体投标的，投标联合体没有递交联合体协议；

（5）投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件；

（6）同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求递交备选投标的除外；

（7）投标报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价；

（8）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件做出响应；

（9）投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

（10）投标人以他人名义投标；

（11）没有按照招标文件要求提供投标担保或者所提供的投标担保有瑕疵；

（12）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；

（13）明显不符合技术规格、技术标准的要求；

（14）投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；

（15）投标文件附有招标人不能接受的条件；

（16）不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

3.1.3评审过程中，评标委员会收到低于成本价投标的书面质疑材料、发现投标人的综合报价明显低于其他投标报价或者设有标底时明显低于标底，认为投标报价可能低于其个别成本的，应当书面要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，评标委员会应当否决其投标。

3.1.4投标报价有算术错误的，评标委员会按照以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与根据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**3.2详细评审**

3.2.1评标委员会按照本章第2.2款规定的评审因素和量化标准进行评分，并计算出综合评估得分。

3.2.2评分分值计算原则上保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。另有规定的，见评审办法前附表。

**3.3投标文件的澄清**

3.3.1在评审过程中，评标委员会应当以书面形式要求投标人对所递交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或者对投标文件中的细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

3.3.2细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

3.3.3澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标选文件的组成部分。

3.3.4评标委员会对投标人递交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或者补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.5评标委员会必要时可以要求投标人递交有关证明和证件的原件，以便核验。

**3.4中标候选人推荐原则**

3.4.1评标委员会按照综合评分由高到低的顺序推荐中标候选人。综合评分相同的，处理原则见评审办法前附表。

3.4.2中标候选人推荐原则见评审办法前附表。

**3.5评审结果**

3.5.1评标委员会完成评审后，应当向招标人递交书面评审报告。评标委员会分组评审的，应当形成统一、完整的评审报告。

**第四章 商务合同**

**总则**

1.1本章涉及商务合同条款要求，投标人填写商务合同条款偏离表之用，并作为中标后买卖双方签订合同的基础。

1.2针对本章合同条款内容，投标人应填写“商务合同条款偏离表”。如存在偏离应提出充分理由并在“合同条款偏离表”中加以详尽说明。

1.3本章内容根据投标人的投标情况完善后，将作为招标人与中标人签订合同的基础。南方新闻网为合同甲方；中标人为合同乙方。

**投标人须对《商务合同书》全部条款理解清楚，并填写《合同条款偏离表》（格式见第六章）。**

**注：本合同仅供参考，并非正式合同，当投标人在成交后，应依据本合同的主要条款与采购方签订正式合同；当本合同与招标文件其他部分有冲突，应按招标文件的其他部分为准编制招标文件。合同版本与条款以甲方最新合同模板为准。**

**合 同 书**

**甲　　方：**

地　　址：

**乙　　方：**

地　　址：

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规及规定，甲乙双方在自愿、公平的基础上，经过友好协商，就如下问题达成一致：

**第一条 项目名称**

网络信息安全服务

1. **服务内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **详细描述** | **次数** |
| 1. 1 | **漏洞扫描服务** | 1、使用“安全漏洞扫描工具”对应用系统（不超过150个）进行安全扫描，主要扫描可能存在的SQL注入漏洞、跨站脚本漏洞、弱口令、溢出漏洞、文件上传漏洞等；  2、扫描每年6次（每季度1次加指定时间2次）；  3、每次扫描任务完成后两周内提供详细的扫描报告，并协助进行漏洞修复和安全加固工作，并做好后期的漏洞修复验证测试。 | 6次 |
| 1. 2 | **应用安全检测服务** | 对应用版本更新或者新建的应用通过人工结合工具的形式进行上线前的安全检测工作，发现应用可能存在的SQL注入漏洞、跨站脚本漏洞、弱口令、溢出漏洞、文件上传漏洞等。（24小时内提供结果） | 100次 |
| 1. 3 | **渗透测试服务** | 经授权，使用主流安全扫描软件和人工渗透方式进行非破坏性的模拟攻击，发现系统可能存在的SQL注入、跨站脚本、弱口令、溢出、文件上传、认证会话管理类、未授权访问类等漏洞。具体要求如下：  1、出具书面授权后，在特定时间及范围内开展渗透测试工作；  2、在渗透过程中不得使用损害系统正常运行的方法和工具，不得修改目标机器的数据；  3、在实施过程中要有详细的攻击测试记录；  4、在约定时间内完成渗透测试后，并配合对安全问题进行安全加固和修复，并做后期的验证测试，1个月内提交渗透测试报告。 | 8次 |
| 1. 4 | **现场安全应急服务** | 针对重大突发信息安全事件，提供信息安全应急响应服务，主要包括远程应急响应、现场应急响应等服务，第一时间协助解决问题。  安全应急处理服务内容：  ①制止攻击：查明攻击源，切断攻击；  ②恢复服务：协助恢复中断的网络、主机；  ③日志分析：对相关主机、网络设备、安全设备的日志进行分析，查明安全事件原因，确定安全事件的威胁和破坏的严重程度，提供分析报告；  ④入侵者追踪：追踪入侵者，搜集入侵信息，提供调查取证条件；  ⑤消除安全隐患：检查后门及系统漏洞，消除安全隐患，避免再次受到攻击。  每次安全应急服务后书面提供详细的事件处理报告。  保持7×24小时立即响应，每次应急响应服务应在2小时内到达服务地点，在现场查找事件发生原因并解决相应问题。 | 4次 |
| 1. 5 | **电话响应及咨询服务** | 1、提供7\*24小时的电话咨询响应服务；  2、电话服务内容包括安全方案设计与策略优化咨询，网络信息安全制度建设，安全标准符合性评估，安全体系建设等；  3、安排2名以上的安全工程师，在合同期内提供安全咨询服务。 | 不限 |
| 1. 6 | **安全培训服务** | 在合同期内开展两次各一天的安全培训，培训内容包括1、系统安全及应用系统开发代码安全相关内容；2、信息安全相关标准、法规、安全管理、安全技术等法律法规；3、安全态势及意识；4、其他。 | 2次 |
| 1. 7 | **重保驻场服务** | 敏感期及重保期的重要时间节点提供现场保障服务，提供必要的安全监测和检测服务。 | 30人日 |
| 1. 8 | **等保测评服务** | 1、针对未备案过的系统，协助定级备案，直到拿到备案证书；针对服务对象开展差距测评，根据差距测评结果，给出针对性的整改建议；  2、根据整改建议完成系统整改加固，乙方对整改后的系统开展一次验收测评，出具等保测评报告；  3、测评依据包括《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》 （GB/T 22239-2019）《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019） | 2次三级，1次二级 |
| 1. 9 | **安全监控和安全预警服务** | 针对1个网站和1个APP进行安全监测：  1、安全监控内容：要求从网页挂马、敏感内容、网站暗链、网页篡改、网站后门、域名劫持、网站重定向、对外开放服务、可用性、脆弱性等维度对网站进行监测；  安全监控服务周期：7\*24小时实时。  2、要求根据业界信息安全态势的发展，安全专家提供信息安全态势通告。  3、安全专家不断关注安全技术的发展和新的漏洞的出现，并根据信息系统中的信息资产情况提供相应的安全信息通告，提高安全防范意识。具体内容包括：预警通告、安全通报、态势报告，服务商应该根据安全态势的情况及时发送相关报告。  4、对监管机关发过来的安全漏洞、事件情况在整改之后进行验证。 | 全年 |
| 备注：  1、应用安全检测24小时内出结果，另有约定的除外；  2、产出物安全服务器商按需加盖公章；  3、如有相关服务在合同期内未完成，则顺延至服务完成。  4、如有相关服务超出，则以单价进行购买。 | | | |

**第三条 合同价款**

合同价款人民币小写元，大写:  **元整**。

除非双方另有约定，上述价格应为含税的售价，提供等额的增值税专用发票，涵盖任何可能的税费支出。甲方无义务向乙方支付或报销任何本合同中未规定的其他税收或费用。

**第四条 付款方式**

1、本合同签订后20个工作日内甲方向乙方支付合同总额的50%，合计人民币￥元,大写:元整；

2、甲方收到乙方的甲方收到乙方的项目服务总结报告且项目验收合格后20个工作日内甲方向乙方付清50%的余款，合计人民币￥元,大写:元整；

3、乙方需在甲方付款前提供等额增值税专用发票。

4、合同款项应当通过银行汇款或转帐支票方式支付。

**乙方收款专户如下：**

名称：

纳税人识别号：

地址电话：

开户行及帐号：

**第五条 服务承诺**

1、乙方应当以专业标准及时、准确地履行本合同所约定的各项义务，在项目实施过程中无任何额外费用。

2、乙方应保证随时通过电话或邮件等方式向甲方解答相关项目咨询，乙方应在两小时内无偿地提供电话或现场技术咨询服务并保证在8小时内解决该技术问题。

**第六条 项目时间**

项目服务期为一年，自本合同生效之日算起。

**第七条 项目验收**

乙方完成项目服务工作并提交合同附件约定的项目交付物后，甲方组织验收，如顺利通过验收，则表示本服务项目最终验收合格。

**第八条 保密义务**

1、一方在向对方提供其认为属于机密或私有性质的信息资料时，应将该等信息资料确定为“保密信息”，信息接受方不得向任何第三方泄露。

2、除非预先得到信息提供方的书面同意,信息接受方获得的对方机密信息不得向任何第三方泄露，否则将违约泄露信息方的违约责任。

**第九条 违约责任**

乙方未按工作进度完成该项目，给甲方造成的损失由乙方负责相关经济赔偿并弥补工作失误, 逾期按合同总价每日3%向甲方支付违约金。甲方未按合同约定延迟付款的，逾期按未付款项每日3%向乙方支付违约金。

**第十条 争议解决**

1、本合同依据中华人民共和国法律订立，适用中华人民共和国法律、法规和规章。

2、合同执行过程中发生的任何争议，协商不成，双方同意提交广州市越秀区人民法院。

3、在争议解决期间，除争议事项外，双方将继续履行在本合同项下各自的其它义务。

**第十一条 变更和解除**

除非法定事由，本合同的变更和解除须经合同双方共同协商并签订书面补充合同。

**第十二条 效力和文本**

1、本合同经双方签字盖章后生效。本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

2、本合同是双方关于本合同项下事宜的唯一的合同，并取代双方之间此前与本合同项下事宜有关的全部口头或书面的合同、意向、备忘和沟通。

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

法人代表或授权代理人（签字）： 法人代表或授权代理人（签字）：

年 月 日 年 月 日

**第五章 采购需求书**

**总则**

1.1本节为招标人向投标人提出的最低要求，作为投标人填写采购需求条款偏离表的依据，根据投标人的投标书完善后，将作为商务合同的附件之一。

1.2对于本节提出的有关要求，投标人应填写“采购需求条款偏离表”。如存在偏离应提出充分理由并加以详尽说明。

1.3对于本节中未能提出的指标和不合理的要求等，投标人应在建议书中加以补充说明，并提供有关详细资料。

1.4投标人应根据招标项目的要求提出完整的实施方案，如有缺漏，由投标人免费补足。

1.5招标人有权在签订最终合同前，根据需要修改本章内容。技术标准和要求的最终解释权在招标人。

**投标人须对《采购需求书》全部条款理解清楚，并填写《采购需求偏离表》（格式见第六章）。**

一、服务内容

本项目服务内容包括：

**（一）漏洞扫描服务**

1、服务范围

全部150个网站和应用。

2、服务内容

利用安全软件和设备等工具进行自动化网站和应用安全检测。检测方式为机器与人工相结合，在机器检测的基础上，再进行人工复测、校验，排除误报信息。

通过漏洞扫描服务及时识别目前流行的Web应用漏洞，例如SQL注入、跨网站脚本攻击、弱口令、溢出漏洞、文件上传漏洞等，并且定位Web应用漏洞所在的位置并给出修复建议，并协助进行漏洞修复和安全加固工作，并做好后期的漏洞修复验证测试。

3、服务频次

（1）每季度对服务范围内的网站和应用开展一次漏洞扫描服务，要求在任务下达2周内进行一轮覆盖扫描。

（2）特定安全时期（节假日、重大会议、重大活动、敏感时期、突发事件、网络安全威胁爆发期等）或应要求对特定系统开展漏洞扫描服务。

4、服务成果

《安全扫描报告》，交付时间：每季度、特定安全时期。

**（二）应用安全检测服务**

1、服务范围

约100个应用版本。

2、服务内容

对应用版本更新或者新建的应用通过人工结合工具的形式进行上线前的安全检测工作，发现应用可能存在的SQL注入漏洞、跨站脚本漏洞、弱口令、溢出漏洞、文件上传漏洞等，并且定位漏洞所在的位置并给出修复建议，并协助进行漏洞修复和安全加固工作，并做好后期的漏洞修复验证测试。

3、服务频次

（1）要求在任务下达24小时内完成。

（2）特定安全时期（节假日、重大会议、重大活动、敏感时期、突发事件、网络安全威胁爆发期等）或应要求对特定系统开展应用安全检测服务。

4、服务成果

《安全检测结果》，交付时间：每次、特定安全时期。

**（三）渗透测试服务**

1、服务范围

多个核心系统共计8次渗透测试。

2、服务内容

经授权，使用主流安全扫描软件和人工渗透方式进行非破坏性的模拟攻击，发现系统可能存在的SQL注入、跨站脚本、弱口令、溢出、文件上传、认证会话管理类、未授权访问类等漏洞。具体要求包括：出具书面授权后，在特定时间及范围内开展渗透测试工作；在渗透过程中不得使用损害系统正常运行的方法和工具，不得修改目标机器的数据；在实施过程中要有详细的攻击测试记录；在约定时间内完成渗透测试后，并配合对安全问题进行安全加固和修复，并做后期的验证测试。

3、服务频次

定期服务。服务期内对所管理的系统开展8次深度渗透测试。

4、服务成果

《渗透测试服务报告》，根据测试的过程结果编写直观的渗透测试服务报告。内容包括：具体的操作步骤描述；响应分析以及最后的安全修复建议。渗透测试完成后，服务商需协助招标方对已发现的安全隐患进行修复。修复完成后，对修复的成果再次进行测试复查，对修复的结果进行检验，确保修复结果的有效性。

**（四）现场安全应急服务**

1、服务范围

自建、承建网站或应用。

2、服务内容

针对重大突发信息安全事件，提供信息安全应急响应服务，主要包括远程应急响应、现场应急响应等服务，第一时间协助解决问题。

安全应急处理服务内容：制止攻击：查明攻击源，切断攻击；恢复服务：协助恢复中断的网络、主机；日志分析：对相关主机、网络设备、安全设备的日志进行分析，查明安全事件原因，确定安全事件的威胁和破坏的严重程度，提供分析报告；入侵者追踪：追踪入侵者，搜集入侵信息，提供调查取证条件；消除安全隐患：检查后门及系统漏洞，消除安全隐患，避免再次受到攻击。

3、服务频次

4次。保持7×24小时立即响应，每次应急响应服务应在10分钟内响应，2小时内到达服务地点，在现场查找事件发生原因并解决相应问题。

4、服务成果

《应急响应报告》，每次安全应急服务后提供详细的事件处理报告，内容包括：溯源分析，安全事件原因，处置情况，建议等。

**（五）电话响应及咨询服务**

1、提供7\*24小时的电话咨询响应服务。

2、电话服务内容包括安全方案设计与策略优化咨询，网络信息安全制度建设，安全标准符合性评估，安全体系建设等。

**（六）安全培训服务**

1、服务内容

在合同期内开展两次各一天的安全培训，培训对象为全员，培训内容包括1、系统安全及应用系统开发代码安全相关内容；2、信息安全相关标准、法规、安全管理、安全技术等法律法规；3、安全态势及意识；4、其他。

2、服务成果

培训计划及课件。

**（七）重保驻场服务**

1、服务内容

在敏感期及重保期的重要时间节点提供现场保障服务，提供必要的安全监测和检测服务。

2、服务频次

共计30人日。

3、服务成果

每次重保驻场，提供《重保服务报告》。

**（八）等保测评服务**

1、服务范围

等保三级系统2个和等保二级系统1个。

2、服务内容

包括以下阶段：

（1）申报阶段。协助梳理收集信息安全等级保护定级报告；

（2）备案阶段。按照南方新闻网具体要求协助收集整理备案所需的材料确保备案流程顺畅；

（3）差距测评阶段。按照招标方具体要求完成安全需求分析（差距测评）报告、等级保护整改方案；

（4）整改阶段。结合招标方实际，指导应用系统服务商或开发商完成等保整改实施并作相应报告（无需安全等保服务商亲自整改）；

（5）等保验收阶段。根据相关工作的开展情况和南方新闻网的实际情况，协助测评系统完成测评工作。

3、服务成果

（1）《信息系统安全等级保护测评方案》（每系统独立一份报告）。

（2）《信息系统安全等级保护验收测评报告》（每系统独立一份报告）。

（3）其它相关过程文档。

**（九）安全监控和安全预警服务**

1、服务范围

1个网站（30多个频道）和1个APP（IOS和安卓）。

2、服务内容

（1）安全监测内容：要求从网页挂马、敏感内容、网站暗链、网页篡改、网站后门、域名劫持、网站重定向、对外开放服务、可用性、脆弱性等维度对网站进行监测。

（2）要求根据业界信息安全态势的发展，安全专家提供信息安全态势通告。

（3）安全专家不断关注安全技术的发展和新的漏洞的出现，并根据信息系统中的信息资产情况提供相应的安全信息通告，提高安全防范意识。具体内容包括：预警通告、安全通报、态势报告，服务商应该根据安全态势的情况及时发送相关报告。

（4）对监管机关发过来的安全漏洞、事件情况在整改之后进行验证。

3、服务频次

7\*24小时实时。

4、服务成果

每月提供《安全监测报告》，不定期提供安全信息及安全事件预警通告。

**二、服务要求**

（一）服务形式

本项目除明确现场服务的，其他不限定服务形式，不管以何种方式，中标人都需按质按量按时提供服务。为完成采购人布置的任务，中标人应视情况安排项目成员加班。明确现场服务的，不限时间段，中标人应根据采购人要求随时响应。

（二）服务人员

1、组织和人员管理要求

为使项目按质、按量、按时及有序实施，中标人对本项目必须具备完善和稳定的管理组织机构。中标人需按照设定相应的岗位，配合采购人组建项目团队。服务期间项目经理和主要实施人员不得随意变更，以保持工作连续性。

一般情况下，服务人员的工作由项目经理安排和管理，项目经理对采购人指定的管理人员负责，同时用户指定的管理人员可以安排和监督所有中标人人员的工作，如有必要采购人有权提出调整服务人员的职责分工，安排其工作。

参加本项目的所有人员应满足如下基本条件，并由投标人在中标后出具证明：

（a）具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法。

（b）遵纪守法，具有良好的品行。

（c）政治可靠，具有良好的政治素质。

（d）有下列情形之一者，不得参加本项目：曾因犯罪受过刑事处罚的，受处分期间或正在接受审计、纪律审查、司法侦查的。

2、岗位要求

中标人需提供不低于以下标准和要求的项目管理和技术人员。

本项目所需团队人员不少于12人。其中项目经理1人，服务人员不少于11人。中标人需明确具体岗位人员，不能随意更换，接受用户方指派的网络信息安全相关工作任务。项目经理需参加采购人组织的重要的网络信息安全工作会议。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **工作内容** | **运维人员要求** | **人数** |
| 1 | 项目经理 | （1）负责技术团队的管理工作，负责总体的统筹协调、重大问题处理、投诉管理、争议管理等工作。  （2）5×8远程服务，7×24应急响应服务。  （3）参加项目工作会议。 | （1）具有硕士研究生及以上学历，计算机、软件工程、网络、信息安全、密码学等相关专业；  （2）5年（含）以上信息安全服务工作经验，且具备高级工程师职称；  （3）具有信息安全等级保护中级或以上测评师资质；  （4）具有商用密码应用安全性评估人员资格；  （5）具有注册信息系统安全专家（CISSP）或注册信息系统安全专家（CISP）证书认证；  （6）具有PMP项目管理师资质，或具备信息系统项目管理师（高级）资质。 | 1人 |
| 2 | 服务人员 | 项目具体实施。5×8远程服务，7×24应急响应服务。 | （1）本科或以上学历，计算机、软件工程、网络、信息安全、密码学等相关专业；  （2）至少2年（含）以上信息安全服务工作经验；  （3）至少3人具有CISP或CISSP证书；  （4）具有信息安全等级保护高级测评师资质。 | 不少于11人 |

3、项目文档要求

中标人必须按要求提交服务工作文档，服务工作文档将作为合同验收的交付材料。最终产出的文档将根据实际情况进行调整：

（1）项目阶段性文档

项目实施方案、中期总结报告、项目总结报告（含项目建议）。

（2）专项服务文档

根据“服务内容”规定的服务成果，按时提交专项服务文档。

（3）知识库

系统风险防范和故障应急知识库管理。积累、丰富系统风险防范和故障应急知识库，并根据日常服务工作进行整理、汇总、归纳和更新。

（4）培训文档

培训所需各种材料，包括PPT、演示程序、技术文档等。

4、服务考核与评价

（1）服务质量考核规则

采购人每月对中标人服务质量进行月度考核，每三个月为一期，每期取对应三次月考核平均分作为每期考核成绩。考核为百分制，90分为合格。

每期考核高于90分（含），不扣罚金；

每期考核低于90分，按如下公式计算当期罚金：

当期罚金=（90-每期考核成绩）×1000（元）。

中标人连续二次月度考核出现低于60分的情况下，采购人有权终止合同。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务质量考核表** | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **考察点** | **考核细则** |
| 直接否决 | 网络安全责任事故 | 是否发生网络安全责任事故。 | 因中标人自身原因导致网络安全责任事故，包括系统数据丢失或被窃取、篡改，系统遭受非法控制、入侵、病毒爆发、木马攻击、挂暗链，违反信息安全规定，即直接否决。 |
| 特大、重大责任事故和不良影响 | 是否发生特大、重大责任事故、不良影响。 | 因中标人自身原因导致特大、重大责任事故、不良影响，即直接否决。 |
| 注：如果当月服务出现“直接否决”指标中的任意一种情形，则当月考核直接扣除10分后（出现多个“直接否决”情形不重复扣分），再对以下指标进行评分，且加分项不得分。 | | | |
| 服务质量（80分） | 服务进度完成情况 | 项目总体进度完成情况。 | 服务工作是否按方案进度完成。进度延后1周，扣5分；进度延后2周及以上，扣10分。 |
| 服务工作产出物完成情况。 | 服务成果是否按时提交，每次未按时提交扣5分；报告内容是否准确、具体，不符合质量要求的，每份报告扣5分；报告内容弄虚作假的每次扣10分。 |
| 任务按时完成情况。 | 是否按时完成采购人派发的常规任务，未按时完成的情况每发现1次，扣5分。 |
| 响应型服务质量 | 应急事件处理时间。 | 事件响应不及时、未按要求提供服务的扣20分。 |
| 应急事件处理质量。 | 因中标人自身原因导致问题处理不彻底，导致问题反复出现1次的，扣5分；反复出现2次以上的，扣10分。 |
| 综合评价 | 当月是否发生责任事故、不良影响或一般责任事件。 | 网络安全责任事故、特大责任事故，每发生1次扣30分；  重大责任事故，每发生1次扣20分；  不良影响，每发生1次扣15分；  发生一般责任事件，每发生1次扣10分。 |
| 安全监测质量。 | 网站网络安全类问题漏报、迟报：  1.已被安全主管单位通报的，每1个问题扣30分。  2.未被安全主管单位通报的，每1个问题扣3分。 |
| 服务合规性（10分） | 团队管理及制度完善情况 | 项目组内部岗位职责明确、权责清晰、流程合理。 | 遵照岗位职责执行项目工作，违规一次扣1分。 |
| 事件管理流程合规性 | 是否遵照采购人的工作规范流程执行工作。 | 在安全服务过程，有可能提供正式环境和权限，以下问题出现一次扣5分：  1.擅自对网站或应用的进行非常规操作，包括但不限于无故删除、编辑、修改、移动数据。  2.擅自改动网站或应用的设置、用户信息、用户权限等。  3.未按流程、规范操作或其他失误导致系统出现故障。 |
| 能力与可持续性（5分） | 符合合同要求人员比例 | 符合要求实际服务人数/合同要求人数。 | 比例低于67%扣3分；低于83%扣2分；低于100%扣1分。 |
| 关键员工流失/人员变更 | 人员流失（变更）人/次数。 | 人员流失（变更）一次，扣1分。 |
| 用户满意度（5分） | 服务满意度 | 从以下几个方面综合评价：  1.预期效益实现效果、事件与问题解决满意度。  2.工程师技术能力满意度（工程师技术娴熟能力评估）。  3.工程师服务态度（协作性、责任心、积极性等）。  4.工程师解决事件后向用户陈述说明（书面/口头陈述）。  5.服务主动性、积极性。 | 用户满意得5分，比较满意得4分，基本满意得3分，不满意得0分。 |
| 加分项（10分） | 加分项 | 额外服务加分项，由用户进行评分。 | 该项10分。处理临时重大突发事件、突发任务、提交报告结果、提出建设性意见等额外服务的质量。 |

（2）考核成绩运用

考核成绩将用于每期罚金的计算。

每期罚金包括：服务质量考核罚金、合同约定的其他违约金。每期罚金在当前或以后合同款中扣除。

5、其他要求

（1）等值服务替换要求

如因工作实际情况导致本招标文件中的部分服务内容未如计划开展，采购人有权提出其他等值工作替换。

（2）服务工具授权要求

★投标人所提供的服务工具，必须取得必要的商业使用授权，不得采用免费版、开源版或社区版。

三、项目验收标准

项目验收必须满足以下条件：

1、服务期达到合同规定的服务期限；

2、按照招标文件的要求，完成相关任务；

3、服务质量达标；

4、文档齐全。

**第六章 投标文件格式**

[本格式应根据第二章投标人须知前附表3.1条款中关于纸质文件提供顺序进行修改，应与投标文件组成顺序一一对应]

**第一分册 商务、技术投标文件**

1. **商务、技术投标文件封面**
2. **评审索引表**
3. **投标函**
4. **法定代表人（负责人）身份证明**
5. **法定代表人（负责人）授权委托书**
6. **资格审查资料**
7. **商务合同条款偏离表**
8. **实质性条款偏离表**
9. **采购需求条款偏离表**
10. **公章对投标专用章授权说明（如有）**
11. **团队人员情况**
12. **其他评审资料**
13. **服务方案**
14. **招标文件中明确要求投标人提供的其他相关文件**

**第二分册 报价文件**

1. **报价文件封面**
2. **报价一览表**
3. **明细报价表**
4. **招标代理服务费承诺书**
5. **投标保证金汇款凭证**

第一分册

1. 商务、技术投标文件封面

（项目名称）

**投标文件（商务、技术投标文件）部分**

投标人名称： （盖单位公章）

年 月 日

1. 评审索引表

**评审索引表**

此部分内容建议按照第三章评审办法中的评审标准的顺序一一罗列

资格审查索引表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 对应页码 | 备注或者说明 |
| 1 | 投标人名称 | / |  |
| 2 | 法人代表证明书及法人授权书 |  |  |
| 3 | 投标报价 |  |  |
| 4 | 投标保证金 |  |  |
| 5 | 商务合同条款偏离表 |  |  |
| 6 | 采购需求条款偏离表 |  |  |
| 7 | 投标文件的签署和盖章 | / |  |
| 8 | 资格要求 |  |  |

技术评审索引表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 对应页码 | 备注或者说明 |
| 1 | 项目整体实施方案 |  |  |
| 2 | 实施方案合理性与可执行性 |  |  |
| 3 | 支撑配合能力 |  |  |
| 4 | 质量控制方法及保障措施 |  |  |

商务评审索引表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 对应页码 | 备注或者说明 |
| 1 | 企业综合实力 |  |  |
| 2 | 同类项目经验 |  |  |
| 3 | 团队成员素质 |  |  |

1. 投标函

**投标函**

致：南方新闻网[招标人名称]：

（投标人名称）（以下称“我方”）已仔细研究了网络信息安全服务项目（招标项目名称） （标包名称）（招标代理编号：WJS-202203240015）招标文件的全部内容，包括澄清或者修改文件以及有关附件，我方将严格按照招标文件要求递交符合要求的全部投标文件。

我方承诺如下内容：

* + - 1. 我方的投标文件包含第二章“投标人须知”第3.1款规定的全部内容。
      2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期（投标有效期为 120天）内不修改、撤销投标文件。
      3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写） （¥ **元**）。
      4. 我方承诺如果在规定的唱价时间后，在投标有效期内撤回投标文件，投标保证金将被贵方没收。
      5. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利
      6. 我方在评审过程中根据评标委员会要求提供的符合相关规定的澄清文件，构成投标文件的组成部分。
      7. 我方为本次报价所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。
      8. 我方为中华人民共和国境内的合法经营主体，具有独立的民事行为能力；我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
      9. 我方同意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或者资料，并完全理解贵方不一定接受最低价的投标。
      10. 我方承诺不向第三方透露与招标相关的所有信息。
      11. 我方承诺不存在财产被接管或冻结或破产清算状况，遵守国家有关的法律、法令和条例。
      12. 如我方中标：

1. 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与贵方签订合同。
2. 我方承诺按照招标文件规定递交履约保证金、支付招标代理服务费和文交所综合服务费。
3. 我方承诺按照招标文件的规定及合同约定履行相关责任和义务。
4. 我方承诺提供的产品或服务符合国家对网络与信息安全的相关要求。如违反国家对对网络与信息安全的相关要求，责任完全由我方承担。
5. 我方承诺按照招标文件的规定及合同约定开具增值税专用发票。
6. 我方承诺中标后不转包、不分包。

我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.8款规定的任何一种情形。如有弄虚作假，将承担相应的法律责任，并赔偿由此造成的一切损失。

* + - 1. 其他补充说明：XX/无/具体的其他说明或要求
      2. 与本次公开招标的有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或者其委托代理人： （签字）

日期：XX年XX月XX

1. 法定代表人（负责人）身份证明

**法定代表人（负责人）身份证明**

投标人名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系XX公司[投标人单位名称]的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

法定代表人身份证背面复印件贴于此处

法定代表人身份证正面复印件贴于此处

投标人名称： （盖单位公章）

日期：XX年XX月XX日

1. 法定代表人（负责人）授权委托书

**法定代表人（负责人）授权委托书**

本人XX [投标人法定代表人（负责人）姓名]系 XX公司[投标人名称]的法定代表人，现委托XX [委托代理人姓名]为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义全权处理XX项目[招标项目名称]XX采购包[采购包名称]签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改投标文件，签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 壹年 。

委托代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

投标人名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

委托代理人上级领导： （姓名）

联系方式（手机）：

日期：XX年XX月XX日

委托代理人身份证背面复印件贴于此处

委托代理人身份证正面复印件贴于此处

1. 资格审查资料

**注：按照招标公告“2.投标人资格要求”资质条件中提到的资格证明文件等相关材料，提供复印件等证明文件。**

* 1. 投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | | |
| 法定代表人（负责人） | 姓名 |  | | | 电话 | | |  |
| 成立时间 |  | | 员工人数： | | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | 其中 | 高级职称 | | | |  |
| 开户银行 |  | | 中级职称 | | | |  |
| 账号 |  | | 初级职称 | | | |  |
| 备注 |  | | | | | | | |

以上信息如没有的可以不填写

* 1. 资格要求材料

注：按照第一章《招标公告》“2. 投标人资格要求”。

1、投标人须在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供营业执照（分公司投标须得到总公司授权，同时提供总公司营业执照及盖章授权函）；

2、投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标时在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标活动，以《投标人控股及管理关系情况申报表》填报的内容进行评审；

4、联合体情况：我司为非联合体投标。

* 1. 关于资格的声明函

**资格声明函**

**南方新闻网、广东省南方文化产权交易所股份有限公司：**

我方愿响应你方 年 月 日的（招标代理编号： WJS-202203240015）报价邀请，参与报价，提供招标人需求中规定的货物或服务，并按采购文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 我方为本次报价所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；
2. 我方为中华人民共和国境内的合法经营主体，具有独立的民事行为能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；我方具备履行合同所必需的专业技术能力。
3. 我方（企业）具备招标公告中规定的资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定，并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方（企业）承担。
4. 我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于南方新闻网 （招标人）及广东省南方文化产权交易所股份有限公司（采购代理机构）。
5. 我方非联合体参与本项目投标。
6. 我方在参加本次投标前3年内，在经营活动及参与采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）: .

法定代表或其授权代表(签字)： .

日 期：2022年 月 日

* 1. 投标人控股及管理关系情况申报表

致： （招标人名称）：

我方参加 （项目名称） 的投标，根据法律法规维护采购公正性的相关规定，特就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实的责任。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申报人名称 |  | |
| 法定代表人/单位负责人 | 姓 名 |  |
| 身份证号 |  |
| 控股股东/投资人名称  及出资比例 |  | |
| 非控股股东/投资人名称  及出资比例 |  | |
| 管理关系单位名称 | 管理关系单位名称 |  |
| 被管理关系单位名称 |  |
| 备注： | | |

注：1.控股股东/投资人是指出资比例在50%以上，或者出资比例不足50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；

2.管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；

3.如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

投标人： （盖单位公章）

年 月 日

* 1. 同类业绩表

2019年1月1日（含）至今完成的类似项目情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同金额 | 甲方名称 | 签订合同时间 | 项目负责人 | 投标文件对应页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：投标人必须如实填写，须按资格或评分的要求提供证明材料，否则不予认可。

1. 商务合同条款偏离表

**商务合同条款偏离表**

项目名称：网络信息安全服务项目

招标代理编号：WJS-202203240015

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的合同条款 | 投标文件的合同条款投标 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | （其余条款投标人可根据实际情况自行补充） |  |  |  |

注：投标人对照**“第四章 商务合同”：**

1、如有优于招标文件要求的条件或与招标文件要求有偏离的条目应填写“**商务合同条款偏离表**”。

投标人保证：除商务合同条款偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的商务合同全部要求。以上所指条款以最小条目号所在内容认定为一条款。

2、如全部无偏离在“商务**合同条款偏离表**”中“投标文件的合同条款投标”一栏中填写“全部条款无偏离”。

3、**“商务合同条款偏离表”需加盖单位公章。**

4、正偏离（优于招标文件要求），无偏离（"等于"招标文件要求），负偏离（低于招标文件要求）。投标人正偏离的，需在说明一栏给出详细的文字说明。

投标人名称： （盖章）

年 月 日

1. 实质性条款偏离表

**实质性条款偏离表（★条款）**

项目名称：网络信息安全服务项目

招标代理编号：WJS-202203240015

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的采购需求条款 | 投标文件的采购需求投标 | 说明 |
| 1 | 1. 服务要求 | 5、其他要求（2）服务工具授权要求：★投标人所提供的服务工具，必须取得必要的商业使用授权，不得采用免费版、开源版或社区版 |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

注：投标人对照**“第五章 采购需求书”：**

1、如有优于招标文件★条款要求的条件或与招标文件★条款要求有偏离的条目应填写**“实质性条款偏离表**”。

投标人保证：除实质性条款偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。以上所指条款以最小条目号所在内容认定为一条款。

2、如全部无偏离在**“实质性条款偏离表**”中“投标文件的合同条款投标”一栏中填写“全部条款无偏离”。

3、**“实质性条款偏离表”需加盖单位公章。**

4、正偏离（优于招标文件要求），无偏离（"等于"招标文件要求），负偏离（低于招标文件要求）。投标人正偏离的，需在说明一栏给出详细的文字说明。

投标人名称： （盖章）

年 月 日

1. 采购需求条款偏离表

**采购需求条款偏离表**

项目名称：网络信息安全服务项目

招标代理编号：WJS-202203240015

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的采购需求条款 | 投标文件的采购需求投标 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | （其余条款投标人可根据实际情况自行补充） |  |  |  |

注：投标人对照**“第五章 采购需求书”：**

1、如有优于招标文件要求的条件或与招标文件要求有偏离的条目应填写**“采购需求条款偏离表**”。

投标人保证：除采购需求条款偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。以上所指条款以最小条目号所在内容认定为一条款。

2、如全部无偏离在**“采购需求条款偏离表**”中“投标文件的合同条款投标”一栏中填写“全部条款无偏离”。

3、**“采购需求条款偏离表”需加盖单位公章。**

4、正偏离（优于招标文件要求），无偏离（"等于"招标文件要求），负偏离（低于招标文件要求）。投标人正偏离的，需在说明一栏给出详细的文字说明。

投标人名称： （盖章）

年 月 日

1. 公章对投标专用章授权说明（如有）

致： （招标人名称） ：

（投标单位），是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，注册地址： ，法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

在贵单位采购项目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，招标代理编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，投标单位针对以上招投标项目活动，在此作如下说明：

在此次招投标中，投标单位所使用的“投标专用章”与投标单位公章具有同等的法律效力，投标单位对所使用“投标专用章”的行为和相应责任予以完全承认。特此说明。

**投标单位（单位公章）：**

法定代表人签字：

日 期： 年 月 日

附：

**同时提供投标专用章在公安、工商等部门的备案手续复印件（加盖单位公章）**

投标单位公章（印模） 投标单位投标专用章（印模）

1. 项目实施计划团队成员表

投标人名称： 招标代理编号：

**1、团队成员情况表**

**项目经理情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | | | 年龄 | | |  |
| 职务 |  | | 职称 | |  | | | 学历 | | |  |
| 专业 |  | | 移动电话 | |  | | | E-mail | | |  |
| 参加工作时间 | |  | | | | 任职年限 | | |  | | |
| 获得资质情况 | |  | | | | | | | | | |
| 参与过的同类项目情况 | | | | | | | | | | | |
| 用户单位 | | 项目名称 | | 担任职务或承担工作内容 | | | 服务期限 | | | 项目效果简述 | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |

**备注: 投标人需附上以上人员的学历、资质证书、同类项目经验证明材料、社保等证明文件复印件。**

投标人名称（盖公章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期

**2、团队成员情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 资质证书情况 | 同类项目经验合同名称 | 拟担任职务或承担工作内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：投标人需附上人员的学历、资质证书、同类项目经验证明材料、社保等证明文件（复印件）。**

**以上人员将作为本次项目实施人员，未经招标人项目负责人签名确认，不允许随意变更。**

投标人全称（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

1. 其他评审资料

12.1网络安全专用工具软件著作权（若有）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 软件著作权证书名称 | 认证证书获取时间 | 投标文件对应页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：提供软件著作权证书复印件/扫描件；若网络安全专用工具非自有工具，须提供网络安全专用工具加盖公章的采购合同复印件

12.2企业资质、认证证书（若有）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 企业资质、认证证书 | 认证证书有效期截止时间 | 投标文件对应页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：提供证书复印件

13.服务方案

(可自行根据实际情况补充)

14.招标文件中明确要求投标人提供的其他相关文件

1. 服务团队无犯罪记录承诺函

致：南方新闻网：

（投标人名称）（以下称“我方”）参与网络信息安全服务项目（招标代理编号：WJS-202203240015）的投标，现针对我司提供的服务团队人员承诺如下：

我司所提供的项目服务团队成员符合以下要求：

（1）具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法。

（2）遵纪守法，具有良好的品行。

（3）政治可靠，具有良好的政治素质。

（4）所有成员均无以下情况：曾因犯罪受过刑事处罚的，受处分期间或正在接受审计、纪律审查、司法侦查的。

投标人名称： （盖单位公章）

日期：XX年XX月X

第二分册

1. 报价文件封面

（项目名称）

**投标文件（报价文件）部分**

投标人名称： （盖单位公章）

\_ \_\_ 年\_ \_\_月\_ \_\_日

1. 报价一览表

项目名称：网络信息安全服务项目

招标代理编号：WJS-202203240015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价内容 | 总报价含税（元） | 备注 |
| 网络信息安全服务项目 | 人民币：  小写： |  |

说明：

1．以上内容为实质性响应内容，投标人漏写或者错写，将导致被否决投标；

2．投标总报价（含税）元应与报价明细中的总价一致，不得超过本项目的预算价格。

投标人名称： （盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人： （签字）

年 月 日

1. 报价明细表（格式自拟）

项目名称：网络信息安全服务项目

招标代理编号：WJS-202203240015

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **服务名称** | **服务数量** | **服务单价（元）** | **服务总价**  **（元）** | **备注** |
| XX服务 |  |  |  |  |
| XX服务 |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |
| 合计 | | |  |  |
| **投标报价增值税税率** |  | **发票类型** | **提供增值税专用发票** | |

注：1.报价分析说明中的细项合计必须与报价一览表总价一致。

2.报价填写保留小数点后2位数，第3位四舍五入。

投标人名称（加盖公章）: .

法定代表或其授权代表(签字)： .

日 期：2022年 月 日

1. 招标代理服务费承诺书

致：广东省南方文化产权交易所股份有限公司、南方新闻网

我公司同意招标人不向贵公司支付任何费用，而由中标人向贵公司支付招标代理服务费。我公司承诺如下：

如若我司在广东省南方文化产权交易所股份有限公司组织的“网络信息安全服务项目”招标中获中标（招标代理编号：WJS-202203240015）。我公司保证在贵公司发出中标通知书15天内按以下方式“备注（3）”向贵公司，即向广东省南方文化产权交易所股份有限公司缴交按招标文件规定的招标代理服务费。

特此承诺！

备注（1）为保证投标保证金的顺利退还，请准确填写以下信息：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 银行信息 | 收款银行信息 | 仅限填写供应商银行信息 |
| 开 户 名 | 广东省南方文化产权交易所股份有限公司 |  |
| 开户银行 | 民生银行广州环市支行 |  |
| 帐 号 | 683001288 |  |

备注（2）如需邮寄服务费发票，请填写以下信息：

收件人姓名及电话：

收 件 地 址 ：

备注（3）

中标服务费收取方式（必须且只能选择其中一种，否则默认同意第一种收取方式）：

A：直接抵扣方式-在本次招标项目的投标保证金中直接扣除（如扣除服务费后仍有余款，将在开具发票后退还）；

B：另外支付方式（银行电汇）-不在投标保证金中抵扣（投标保证金将在中标服务费交纳后退还）。

承诺方授权代表签字：

承诺日期：

承诺方盖章：

注：承诺书内容必须填写，否则视为非响应性投标。

若我司未按前述期限支付服务费，贵司有权直接在应付我司任何一笔款项中直接扣除。

因前述事项发生争议，我方同意将争议提交法院仲裁解决。

1. 投标保证金汇款凭证

清晰的投标保证金付款凭证