**项目名称：****2024年度南方优品纸箱采购**

**项目编号：ZB202405**

招标文件

**广东省南方传媒发行物流有限公司**

**2024年4月**

# 

# 目 录

[招标文件](#_Toc212) 1

[目 录 2](#_Toc27418)

[第一章 招标公告 4](#_Toc23165)

[1. 招标条件 4](#_Toc10848)

[2. 项目概况 4](#_Toc20991)

[3. 投标人资格要求 4](#_Toc254)

[4. 招标文件的获取 5](#_Toc32608)

[5.投标文件递交 5](#_Toc11080)

[6. 开标时间与地点 6](#_Toc5847)

[7. 发布公告的媒介 6](#_Toc6411)

[8. 联系方式 6](#_Toc19386)

[附件：投标登记表 7](#_Toc12280)

[投标登记表 7](#_Toc21964)

[第二章 投标人须知 8](#_Toc22099)

[投标人须知前附表 8](#_Toc419)

[1. 总则 10](#_Toc12345)

[1.1 项目概况 10](#_Toc11611)

[1.2 资金来源和落实情况 10](#_Toc3064)

[1.3 招标质量要求 10](#_Toc23560)

[1.4 合格投标人 10](#_Toc7761)

[1.5 费用承担 11](#_Toc7547)

[1.6 保密 11](#_Toc30108)

[1.7 语言文字 11](#_Toc13648)

[1.8 计量单位 11](#_Toc797)

[2. 招标文件 11](#_Toc874)

[2.1 招标文件的组成 11](#_Toc21528)

[2.2 招标文件的澄清 12](#_Toc319)

[2.3 招标文件的修改 12](#_Toc8288)

[2.4 招标文件的异议 13](#_Toc683)

[3. 投标文件 13](#_Toc17009)

[3.1 投标文件的组成 13](#_Toc7707)

[3.2 投标报价 13](#_Toc3419)

[3.3 投标有效期 13](#_Toc32592)

[3.4 投标保证金 14](#_Toc16654)

[3.5 资格审查资料 14](#_Toc414)

[3.6投标文件的编制和数量 15](#_Toc3445)

[4. 投标 15](#_Toc25872)

[4.1 投标文件的密封和标记 15](#_Toc460)

[4.2 投标文件的递交 16](#_Toc16925)

[4.3 投标文件的修改与撤回 16](#_Toc31245)

[5. 开标 16](#_Toc29253)

[5.1 开标时间和地点 16](#_Toc18805)

[5.2 开标程序 16](#_Toc25734)

[5.3开标异议 17](#_Toc20705)

[6.评标 17](#_Toc13531)

[6.1 评标委员会 17](#_Toc10429)

[6.2 评标原则 17](#_Toc23762)

[6.3 评标 18](#_Toc981)

[7. 合同授予 18](#_Toc11701)

[7.1 定标方式 18](#_Toc22858)

[7.2 中标候选人公示 18](#_Toc2331)

[7.2 评标结果异议 18](#_Toc5997)

[7.3中标候选人履约能力审查 18](#_Toc13016)

[7.4 中标通知 18](#_Toc28254)

[7.5 签订合同 18](#_Toc12205)

[8. 纪律和监督 19](#_Toc30865)

[8.1 对招标人的纪律要求 19](#_Toc30901)

[8.2 对投标人的纪律要求 19](#_Toc9055)

[8.3 对评标委员会成员的纪律要求 19](#_Toc24461)

[8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 19](#_Toc5168)

[8.5 廉政监督 20](#_Toc8625)

[附件一：开标记录表 - 21 -](#_Toc548)

[第三章 评标办法（综合评估法） - 22 -](#_Toc25692)

[1. 评标方法 - 22 -](#_Toc6062)

[2. 评审标准 - 22 -](#_Toc436)

[3. 评标程序 - 22 -](#_Toc16861)

[第五章 项目要求 - 29 -](#_Toc23729)

[第六章 投标文件格式 31](#_Toc13773)

[投标文件目录 32](#_Toc32625)

[1、投标函 34](#_Toc14343)

[2、法定代表人证明书 35](#_Toc20595)

[3、授权委托书 36](#_Toc30872)

[4、法定代表人授权书 37](#_Toc17440)

[（总公司授权分公司投标时使用） 37](#_Toc3346)

[5、分公司负责人授权书 38](#_Toc2380)

[（总公司授权分公司投标时使用） 38](#_Toc16991)

[二、投标书 39](#_Toc13588)

[1、标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明） 39](#_Toc19862)

[2、退投标保证金说明 39](#_Toc4832)

[3、投标报价表（格式见附件2） 40](#_Toc13445)

[4、企业简介表（简要介绍企业规模、财务状况情况等资料） 40](#_Toc24889)

[5、近三年同类项目业绩情况一览表 41](#_Toc13215)

[6、本项目人员配置表 42](#_Toc19095)

# 

# 第一章 招标公告

## 1. 招标条件

本招标项目2024年度南方优品纸箱采购（项目编号：ZB202405）由广东省南方传媒发行物流有限公司进行招标事宜。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

## 2. 项目概况

2.1项目概要

因业务需要，需采购一批纸箱（印制南方优品LOGO，详见附件1），预估所需数量为27.15万个，分批送货，实际采购量会随业务量有所浮动，统一按实际采购量结算，实际采购总量不超过预估采购总数量，相关规格及数量详见第五章投标报价。

2.2本项目合同期18个月（自签订合同之日计起），合同有效期内如采购费用达到合同采购总额上限则合作即告终止。

2.3送货地点：送货范围在珠三角，地点包括佛山市南海区里水镇里和北路8号南方报业传媒集团产业基地、广东省东莞市凤岗镇龙平西路雁田红石桥宏基工业园南方报业粤东分印中心或广东省南方传媒发行物流有限公司指定的第三方合作仓储配仓库地点等（以广州、佛山、深圳、东莞区域为主）。具体信息详见招标文件，欢迎合格的投标人前来参与。

## 3. 投标人资格要求

3.1在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（分公司投标须总公司授权）；

3.2投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单（以投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

#### 3.3厂家证明或经销商证明（代理商或经销商须提供厂家授权）；

3.4本项目不接受联合体投标。

## 4. 招标文件的获取

符合资格的投标人应登录招标人网站（https://zbtb.southcn.com/node\_9381c01914）下载电子招标文件。

1. 标书款缴纳：投标人应以自有对公账户将标书款（招标文件每套售价 150 元，售后不退）转账至以下招标人账户。汇款时，需在汇款单备注栏添加“ZB202405、纳税人识别号（或统一社会信用代码）”**（请确保备注内容填写完整，否则有可能对投标人的报名造成影响）**。

4.2 招标人账户：

单 位：广东省南方传媒发行物流有限公司

开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号：44030401040003075

投标人应在递交投标文件截止后以邮件形式向招标人财务部申请领取发票，发票以快递或者邮件形式发送。申请领取发票时，投标人必须向招标人财务部提供公司名称及纳税人识别号（或统一社会信用代码），否则发票无法开具。

4.3 报名预登记：填写投标登记表（格式见本招标文件第一章附表）并加盖法人公章，连同标书款汇款凭证，扫描成PDF格式文件发送至招标方邮箱。招标方邮箱： fxwlcg@nfmedia.com。

## 5.投标保证金的缴纳

5.1 投标保证金 ￥10000 元(大写：壹万元整），所有投标人必须缴纳，否则，其报价文件无效。

5.2 缴纳方式：

5.2.1可汇款至招标人如下账户。汇款时，需在汇款单备注栏添加本项目的项目编号，例如 “投标保证金ZB202405”。

招标人开户银行：   
单 位：广东省南方传媒发行物流有限公司

开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号：44030401040003075

## 6.投标文件递交

6.1 投标文件递交截止时间（即参选截止时间）：2024年5月20日14时00分，地点为广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼。

6.2 投标文件递交方式：现场或快递形式；收件人：官小姐；电话：020-83002718；13763355750。

6.3 投标文件递交时间为：2024年4月30日12时00分至2024年5月20日14时00分。

6.4出现以下情形之一时，采购人不予接收投标文件：

6.4．1逾期送达（如邮寄的以招标人实际签收时间为准，快递柜签收的不予认可）或者未送达指定地点的；

6.4.2不按照招标文件要求密封的参选文件，招标人将予以拒收。

6.4.3 于2024年5月20日14时00分后逾期到达的，招标人代表有权拒收参选文件。

## 7. 开标时间与地点

7.1 本项目公开开标。

7.2 开标时间：2024年5月20日14时00分(同投标截止时间）。

7.3 开标地点：广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼。

## 8. 发布公告的媒介

## 本次招标公告同时在南方日报、中国招标投标公共服务平台、招标人门户网站（https://zbtb.southcn.com/node\_9381c01914）、南方传媒发行物流官方微信公众号上发布，其他媒体转载无效。

## 9. 联系方式

招 标 人：广东省南方传媒发行物流有限公司

地 址：广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼

邮 编： 510601

联 系 人：官小姐、孙小姐

电 话： 020-83002718、020-83004093

电子邮件： fxwlcg@nfmedia.com

网 址：https://zbtb.southcn.com/node\_9381c01914

开户银行： 中国农业银行广州五羊新城支行

账 号： 44030401040003075

2024年4月30日

### 

### 附件：投标登记表

### 投标登记表

广东省南方传媒发行物流有限公司：

我公司已认真阅读本项目招标公告及相关资料，并确信已完全符合招标公告所列的条件和要求，愿以积极认真的态度参与投标，投标登记资料如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 投标人全称 |  |
| 纳税人识别号（或统一社会信用代码） |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 手机 |  |

投标人（盖章）：

年 月 日

# 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| **条 款 名 称** | **内 容** |
| 招标人 | 名称：广东省南方传媒发行物流有限公司  地址：广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼  联系人：官小姐、孙小姐  电话：020-83002718 、020-83004093 |
| 项目名称 | 2024年度南方优品纸箱采购 |
| 投标人资格要求 | 见招标公告投标人资格要求。 |
| 投标人提出问题的截止时间 | 疑问提交截止时间**：**投标截止前3天。  提交疑问方式：发送电子邮件  文件格式要求：PDF格式  招标人邮箱：fxwlcg@nfmedia.com |
| 招标人澄清/修改招标文件的截止时间 | 招标人澄清、修改或答疑期限：在投标截止日期前3 天；  招标人澄清、修改或答疑方式：线上答疑,请投标人留意投标人网站**。** |
| 投标截止时间 | 2024年5月20日下午14时 |
| 线上答疑 | ☑不组织  □组织。 |
| 投标报价的其他要求 | 无 |
| 投标有效期 | 90天(从参选截止之日计起） |
| 投标保证金 | □不要求递交投标保证金  要求递交投标保证金  投标保证金的形式：银行转账，应在投标文件递交截止时间之前到达招标人保证金账户。保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。  投标保证金的金额：￥10000.00元（大写：壹万元整）  招标人账户：  单 位：广东省南方传媒发行物流有限公司  开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行  账 号：44030401040003075  投标人汇投标保证金时，需在填写汇款备注栏时添加 “项目编号ZB202405+投标保证金”。 |
| 资格审查资料的特殊要求 | 无  □有，具体要求： |
| 是否允许递交备选投标方案 | 不允许  □允许 |
| 投标文件数量 | 投标文件正本一份, 副本一份，电子文档一份（电子版报价文件以U盘随附拷贝给招标人）。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。 |
| 装订要求 | 统一A4印刷本(纸张大小超过A4纸的折叠成A4纸的规格)，纸质封面，使用书式装订，不得用活页装订。投标文件正本副本、电子文件（如有）一起包封为一包。 |
| 封套上应载明的信息 | 招标人名称：  项目名称（投标文件）：  项目编号：  投标人名称：  投标人地址： |
| 递交投标文件地点 | 广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼 |
| 是否退还投标文件 | 否  □是 |
| 开标时间和地点 | 开标时间：2024年5月20日14时  开标地点：广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦南塔20楼 |
| 现场述标 | 不述标  □述标，述标时间：由招标人电话通知。 |
| 评标委员会组成 | 由招标人自行组建评标委员会 |
| 资格审查方式 | 资格后审 |
| 评标办法 | 综合评估法，推荐1名中标候选人 |
| 中标候选人公示媒介 | https://zbtb.southcn.com/node\_9381c01914 |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1参照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：广东省南方传媒发行物流有限公司。

1.1.3 本招标项目名称：2024年度南方优品纸箱采购。

1.1.4 本招标项目商务和技术要求：见本招标文件第四章合同主要条款和第六章项目要求。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：自筹。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：已落实。

### 1.3 招标质量要求

1.3.1 本招标项目的质量要求：见本招标文件第四章合同主要条款和第六章项目要求。

### 1.4 合格投标人

1.4.1 投标人应具备承担本项目要求的资格、能力和信誉。

（1）投标人资格要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）被依法暂停或者取消投标资格；

（5）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（6）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（7）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（8）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（9）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（10）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；

（11）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

　　2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同主要条款；

（5）投标报价；

（6）项目要求；

（7）投标文件格式。

2.1.2 根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改、答复，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前发送电子邮件给招标人（提交疑问的文件需加盖企业公章，并以PDF的格式发送），要求招标人对招标文件予以澄清。发送电子邮件地址和时间见投标人须知前附表。

2.2.2招标文件的澄清将通过招标人的网站统一公布。招标人将在投标截止期3日前通过招标人网站（https://zbtb.southcn.com/node\_9381c01914）答复给所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足3天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3澄清内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。澄清文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1招标人可以通过招标人网站统一发布修改招标文件的内容。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足3天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2修改内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。修改的文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

### 2.4 招标文件的异议

2.4.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。

2.4.2对招标文件的异议答复将通过招标人的网站统一公布，答复内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。答复文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 具体要求详见本招标文件第六章。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第五章“投标报价”的要求填写相应表格。

3.2.2 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.3 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.4投标报价有算术错误及其他错误的，修正方式详见本招标文件第三章3.1.3条款。

3.2.4投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90天。

3.3.2在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通过招标人网站统一公告，公告内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

招标人开户银行：

单 位：广东省南方传媒发行物流有限公司

开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号：44030401040003075

标书款及保证金到账咨询电话：020-87379445，龙先生；

**投标人汇投标保证金时，需在填写汇款备注栏时添加 “2024年度南方优品纸箱采购项目投标保证金”。**

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 如无质疑或投诉，未中标的投标保证金将在中标公示期结束后10日内退还（不计算银行利息）；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后10日内退还（不计算银行利息）。

3.4.4中标人的投标保证金，在签署合同并按要求提供了履约保证后（如有要求）予以退还（不计算银行利息）。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质要求。

3.5.1应附投标人资格或者资质证书副本以及：

（1）投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；

（2）投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

### 3.6投标文件的编制和数量

3.6.1投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.6.3 投标文件正本一份, 副本一份，电子文档一份。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.6.4 投标文件的正本与副本应分别装订成册，统一A4印刷本(纸张大小超过A4纸的折叠成A4纸的规格)，纸质封面，使用书式装订，不得用活页装订。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的投标文件，招标人应予拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人将拒绝以下情况的投标文件：

（1）逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件。

（2）没有按本章第4.1项要求密封的投标文件。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人补充、修改的内容或撤回已递交投标文件的书面通知应按照要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人在投标截止时间前撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起10日内退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。投标人在投标截止时间后修改或撤回投标文件的，投标保证金予以没收。

4.3.4补充、修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（4）由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；

（5）由招标人工作人员当众拆封，宣布投标人名称、标书款和投标保证金的递交情况、投标报价和招标文件规定的需要宣布的其他内容，并记录在案；

（6）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（7）开标结束。

### 5.3开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6.评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1评标由招标人自行组建的评标委员会负责。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；

（2）监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人，公示期3个工作日。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

### 7.5 签订合同

7.4.1招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.4若项目允许联合体投标，联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 廉政监督

8.5.1投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，或有违廉洁自律的，有权向招标人监督部门反映。

8.5.2 投诉受理部门：南方报业传媒集团招标办

地 址：广州大道中289号南方报业传媒集团1号楼20楼

电 话：020-83002023

电 邮：[nfzbtb@nfmedia.com](mailto:lzjd@nfmedia.com)

邮 编：510601

## 

## 附件一：开标记录表

2024年度南方优品纸箱采购项目开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分 开标地点： .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标人 | 密封情况 | 是否已交投标保证金 | 是否已交标书款 | 是否提交样品 | 投标报价（元） | 投标报价所含增值税税率 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

招标人代表： 投标人代表： 记录人： 监标人： .

# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 1. 评标方法

1.1 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，按投标报价由低至高确定排序的先后，投标报价也相同时，则由评委投票确定排序的先后。

1.2 只有通过初步评审的有效投标人方有资格进入后续评审环节。

## 2. 评审标准

1. 初步评审标准

2.1.1 资格性评审标准：见附表一；

2.1.2 有效性评审标准：见附表一。

2.2 分值构成与评分标准：见附表二。

## 3. 评标程序

1. 初步评审：

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准，先对投标文件进行初步审查。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

（2）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（4）投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

（5）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

1. 详细评审
2. 按照本办法附表二《分值构成及评分标准》，评委对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
3. 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。
4. 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

1. 汇总排序：每一分项去掉评委中的1个最高分，再去掉评委中的1个最低分，其余评委评分的算术平均值即为该投标人的各分项得分。将各分项得分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位），评标结果按照总得分从高到低排序。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由评标委员会投票确定排序先后。
2. 推荐中标候选人：评标委员会推荐得分排名第一的投标人为中标候选人，并撰写评标报告。

**附表一：《资格性和有效性审查表》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **审查项目** | **审查标准** |
| 资格性审查 | | 投标人资格要求 | 符合第一章投标人资格要求 |
| 有效性审查 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照、资质证书一致 |
| 法定代表人证明书  及授权委托书 | 按投标文件第六章格式要求填写 |
| 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字（加盖单位章） |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，招标文件要求提交备选报价的除外。 |
| 响应性评审标准 | 投标报价 | 符合第二章“投标人须知”第3.2项规定 |
| 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定 |
| 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定 |
| 实质性响应 | 没有★条款不满足，也没有其他未实质性响应招标文件要求的。 |

**附表二：《分值构成及评分标准》**

|  |  |
| --- | --- |
| **附表二** | **2024年度南方优品纸箱招标采购评分标准** |
| **分项**  **内容** | **评 分 说 明** |
| **1.公司企业实力（分值 ：3分）** | |
| 企业实力 | 投标人具有有效的质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证的，每提供一个证书，得1分。本项最多得3分，不提供不得分。  注：须提供证书复印件作为证明，否则视为无效证明材料，不得分。 |
| **2.同类业绩（分值：7分）** | |
| 同类业绩 | 从2021年1月1日至今，投标人独立承接的单个合同金额为10万元及以上的类似项目，每提供一个项目案例业绩经验，得1分。本项最多得7分。  注：须提供合同关键页作为证明，日期以合同签订时间为准，否则视为无效证明材料，不得分。 |
| **3.采购服务方案（分值：10分）** | |
| 采购服务方案 | 结合本项目实际情况，根据投标人提供的整体服务方案（包括质量保证措施、送货时间、专人全程跟踪、服务承诺、售后服务、应急预案方案及措施、其他增值服务等）情况进行评分。  （1）服务方案内容详尽完整、流程安排实施性强，质量保证措施、售后服务标准及应急预案方案、措施详尽完整，送货时效响应性、配备专人全程跟踪方案保障性强，得10分；  （2）服务方案内容、流程安排实施性较合理，质量保证措施、售后服务标准及应急预案方案较详尽完整，送货时效响应性、配备专人全程跟踪方案保障性较强，得7分；  （3）服务方案内容、流程安排实施性、质量保证措施、送货时效响应性、配备专人全程跟踪方案及售后服务标准、应急预案方案措施一般，得4分；  （4）服务方案内容、流程安排实施性较差，质量保证措施、送货时效响应性、配备专人全程跟踪方案、售后服务标准及应急预案方案措施较差，得2分；  （5）不提供的不得分。 |
| **4.投标报价（分值：45分）** | |
| 投标报价 | 在有效投标文件中，取投标报价最低的为基准价，投标报价得分计算公式如下：投标报价得分＝（基准价÷投标报价）×45。 |
| 5.**投标产品质量（35分）** | |
| 投标产品质量 | 考查、对比各投标人投标样品的产品质量，综合产品材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重情况等测试结果进行评分。  材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重较优，得35分；  材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重良好，得30分；  材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重中等，得20分；  材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重一般，得10分；  材质、外观平整度/硬度、印刷效果和承重差，得0分； |

**第四章 南方优品纸箱采购合同**

**甲方（需方）：广东省南方传媒发行物流有限公司**

**乙方（供方）：**

依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就南方优品纸箱采购项目协商一致，订立本合同。具体如下：

1. **南方优品纸箱定制要求及价格**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 物资名称 | 尺寸规格  （长\*宽\*高） | 材质要求 | 所需数量(个） | 单价（元） | 总金额（元） |
| 1 | 南方优品纸箱 | 450\*380\*400mm  （大号） | 1.纸箱厚度：五层;  2.材质：面底纸160G优质牛卡、加强芯140G；中间芯纸70G;  3.三色四面印刷 | 96500 |  |  |
| 2 | 南方优品纸箱 | 340\*320\*420mm  （中号） | 1.纸箱厚度：五层;  2.材质：面底纸160G优质牛卡、加强芯140G；中间芯纸70G;  3.三色四面印刷 | 90000 |  |  |
| 3 | 南方优品纸箱 | 460\*320\*245mm （小号） | 1.纸箱厚度：五层;  2.材质：面底纸160G优质牛卡、加强芯140G；中间芯纸70G;  3.三色四面印刷 | 45000 |  |  |
| 4 | 南方优品纸箱 | 430\*210\*270mm  （特小号） | 1.纸箱厚度：五层;  2.材质：面底纸160G优质牛卡、加强芯140G；中间芯纸70G;  3.三色四面印刷 | 40000 |  |  |
| 合计人民币小写金额：（ ）元；大写金额： （含 %增值税专用发票）。 | | | | | | |
| 备注：1、采购数量为预估量，以实际采购量为准；  2、分批送货，每批次原则上不少于3000个，并提供卸货服务；  3、与加工承揽有关的费用：包括但不限于税费、运输费、包装费等伴随服务的费用，已包含在报价中。甲方无需向乙方支付任何其他费用。  4、乙方承诺接受甲方框架合同管理模式，乙方明确知晓本合同标的并非确定发生的，因此本合同金额并不作为甲方向乙方做出的具体项目承诺，如甲方在合同有效期内未采购或未足额采购，不构成甲方违约，乙方不得追究甲方违约责任。 | | | | | | |

**二、质量标准**

1、乙方向甲方提供的纸箱必须符合国家、行业相关标准及双方协定要求。同时，生产销售的纸箱必须具备产品生产许可证及产品合格检验报告等材料。

2、乙方向甲方制作定制的纸箱必须符合合同约定的规格、材质。合同签订后，乙方根据甲方要求先制作样版，甲方签名确认后，凭确认的样版验货。

3、因纸箱质量问题发生争议，由广州市商检部门进行质量鉴定。纸箱符合质量标准的，鉴定费用由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

4、质保期6个月(国家规定或纸箱生产厂家承诺的质保期超过 6个月的，按较长的期限执行)，自甲方对纸箱验收合格之日起算。

5、纸箱出现任何非使用方人为造成质量问题的，乙方须免费更换存在质量问题的纸箱，并免费提供上门回收、更换等服务。

**三、纸箱的包装与运输**

1、包装要求：根据国家及行业通用方式进行包装，双方另有约定的，从其约定。

2、每次送货数量原则上不低于3000个，并提供卸货服务。

3、运输方式：由乙方负责将纸箱运送至甲方指定地点，并由乙方承担运费及运输风险。在纸箱交付验收前所出现的数量减少、毁损、灭失、变质等情形或风险而造成损失的，由乙方承担。

**四、交货时间及地点**

合同签订后，乙方接到甲方订单后按订单要求4个日历天内将货物送至甲方指定珠三角范围，地点包括佛山市南海区里水镇里和北路8号南方报业传媒集团产业基地、广东省东莞市凤岗镇龙平西路雁田红石桥宏基工业园南方报业粤东分印中心或甲方指定的第三方合作仓储配仓库地点等（以广州、佛山、深圳、东莞区域为主）。

**五、验收方式及异议**

1、纸箱送抵甲方指定地点后，甲方现场组织抽检。

2、甲方将随时抽查乙方提供的纸箱质量，如果发现不符合本合同质量标准要求的，并经一次退换后仍不能达到合同规定的质量标准的，甲方有权要求退回该部分货款，并由乙方赔偿甲方因纸箱质量问题而受到的经济损失。

3、甲方有权要求参与乙方的现场制作过程，但须提前与乙方协商并得到同意后方可参与监控。

**六、结算方式**

按采购订单记载的实际价款结算。每批次订单在甲方全部验收合格且收到乙方交付的合法有效的 %增值税专用发票后15个工作日内支付货款。

**七、违约责任**

1、若因甲方原因延迟交货的，责任由甲方负责；乙方未能按合同规定时间交货的，每延迟一日，乙方须每日向甲方支付该批货款总额的1%作为逾期交货违约金；延迟交货超过10日的，甲方有权解除合同，责任由乙方负责，乙方须赔偿因此给甲方造成的损失。双方约定分批次采购交付纸箱的，其中一批次乙方迟延交货或交货质量不符合约定的，甲方有权仅解除该批次订单，不影响其他批次订单的履行。

2、合同期内到货，甲方验收合格后未按合同规定的日期和要求付款的，自合同规定的付款日期之次日到实际付款日，按未付款金额的每日0.1%向乙方支付逾期付款违约金，逾期超过10天付款，乙方有权收回纸箱，责任由甲方负责。

3、由于纸箱质量不合格，甲方同意使用的或者乙方违反本合同的其它义务，乙方须向甲方支付该批货款总额的10%作为违约金。

**八、其它**

1、本合同自双方签字盖章之日生效，有效期为202 年 月 日至202 年 月 日，合同有效期内如采购费用达到合同采购总额上限则合作即告终止。

2、双方因履行本合同发生争议的，双方应友好协商解决；协商不成的，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、本合同一式两份，甲方执一份，乙方执一份，具同等法律效力，合同自双方签字盖章后生效。

**【以下无正文】**

甲方：（盖章）广东省南方传媒 乙方：（盖章）

发行物流有限公司

地址：广州市黄埔区黄埔大道东888号 地址：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

传真： 传真：

授权代表签字： 授权代表签字：

日期：2024年 月 日 日期：2024年 月 日

# 

# 第五章 项目要求

1、南方优品纸箱设计图详见本招标文件附件1。

2、南方优品纸箱各尺寸规格预估采购量详见附件2投标报价表，具体采购量以招标人实际需求为准。

3、南方优品纸箱须按招标人要求分批次送货，原则上每次送货数量不少于3000个，并提供卸货服务。

★4、招标人提供南方优品纸箱样品，投标人可于2024年5月9日下午13:30—16:30前（须工作日）到（广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦20楼）查看招标样品，若投标人不查看样品则视为已充分了解招标人的要求。

★（1）投标人必须提供四种规格的样品（每种规格提供一个样品），样品须注明公司名称、品种及规格（保证标识不易脱落），且投标人所提供的样品品质不能低于招标人提供的样品品质，否则视为投标文件无效。投标人提供样品产生的费用由投标人承担，样品不予退还。

★（2）投标人提供的样品须于\*月\*日\*时前送达或快递到我司，地址：广州市黄埔区黄埔大道东888号南方智媒大厦20楼；联系人：官小姐；电话13763355750。

★(3)投标人一旦中标，其生产交货的产品品质不能低于招标样品且须提供产品合格检验报告，否则招标人不予接收。

★5、投标人必须提供各规格尺寸的样品，不提供样品视为投标文件无效。

6、其他要求详见本招标文件第四章“合同条款”。

# 

# 第六章 投标文件格式

（项目名称）

投 标 文 件

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 

## 

## 投标文件目录

**一、资格审查文件**

1.投标函（格式附后）；

2.法定代表人证明书（格式附后）；

3.授权委托书（格式附后）；

4.法定代表人授权书（格式附后，总公司授权分公司投标时使用）；

5.分公司负责人授权书（格式附后，总公司授权分公司投标时使用）；

6.★投标人资格要求文件（如下文件须复印件加盖法人公章）：

（1）有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件等证明资料。

（2）厂家证明或经销商证明（代理商或经销商须提供厂家授权）。

**二、投标书**

1.标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明）；

2.退投标保证金说明（格式附后）；

3.投标报价表（详见附件2投标报价表）；

4.企业简介表（简要介绍企业规模、财务状况情况等资料）；

5.近三年类似项目情况表（格式附后）；

6.★投标样品（投标人必须提供四种规格的样品（每种规格提供一个样品），样品须注明公司名称、品种及规格（保证标识不易脱落），且投标人所提供的样品品质不能低于招标人提供的样品品质，否则视为投标文件无效。投标样品作为投标文件的一部分，招标结束后由招标人自行处理）。

7.其他补充资料（投标人可自行提供或不提供）。

**说明：**投标人在投标文件中不得提供虚假材料，若经招标人发现查实有虚假材料的，将没收投标人的投标保证金，中标的，还将取消其中标资格。

**一、评分因素索引表**

项目名称： 2024年度南方优品纸箱招标采购 项目编号：ZB202405

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **行序** | **评审项** | **证明文件** |
| 1 | 企业实力 | 见投标文件  第（ ）页 |
| 2 | 同类业绩 | 见投标文件  第（ ）页 |
| 3 | 采购服务方案 | 见投标文件  第（ ）页 |
| 4 | 投标报价 | 见投标文件  第（ ）页 |
| 5 | 产品质量 | 见投标文件  第（ ）页 |

投标人名称（盖章）：

投标人法定代表人（或其授权代表）（签字）：

日期： 年 月 日

**以下文本为本招标文件要求的格式：**

**一、资格审查文件**

### 1、投标函

（招标人名称）：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿意以招标文件规定的内容进行投标，按合同约定实施和完成项目内容，质量达到 。

2．我方承诺同意并按照招标文件的约定进行投标事宜，在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。本投标文件的投标有效期为投标文件递交截止时间起90天。

3．我方保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

4．近三年内投标人在与招标人的合作过程当中不存在骗取中标或者不履行合约的行为，且近三年内在经营活动中没有重大违法记录。

5．我方没有处于被责令停业的状态；没有处于被行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在投标资格审查截止日期前两年内没有行政主管部门已书面认定的重大质量问题；在人民检察院行贿犯罪档案查询结果中，我方没有在投标资格审查截止时间前两年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

6．随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写） （¥ ）。

7．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

8．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.2项和第1.4.3项规定的任何一种情形。

9． （其他补充说明）。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

### 2、法定代表人证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖单位章）

年 月 日

### 3、授权委托书

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：**法定代表人身份证明复印件、委托代理人身份证明复印件**

投标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

|  |
| --- |
| 此处附**法定代表人身份证明复印件、委托代理人身份证明复印件** |

### 4、法定代表人授权书

## （总公司授权分公司投标时使用）

XXXXXXXXX：

本人        （姓名）系             （投标人全称）法定代表人，现授权委托我方分公司                       （ 分公司名称）参加贵处组织的               项目（括号内填写招标编号及项目）投标活动，代表我公司全权办理针对上述项目的投标全程各事项、投标文件及合同中的签署及允许加盖分公司印章、项目实施等涉及的一切事宜。以上行为，与我公司享有同等效力，我公司均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由本公司承担。 同时宣布承诺如下：

（1）我公司已详细阅读全部招标文件（含补充修改文件），并理解其实质

性内容，同意承担招标文件规定的全部义务和相关责任。

（2）我公司同意提供招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

（3）我公司所提交的一切投标资料均为合法且真实有效。

法定代表人签字：

投标人全称（公章）：

日期：

附：

分公司营业执照

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

### 5、分公司负责人授权书

## （总公司授权分公司投标时使用）

XXXXXXXXX：

本人        （姓名）系       （分公司全称）负责人，现授权委托    （ 投标人代表名称）为全权代表，参加贵处组织的      项目（括号内填写招标编号及项目）投标活动，并代表我公司全权办理针对上述项目的投标全程各事项、投标文件签署、合同签订及项目实施等涉及的一切事宜，我公司对被授权人的签名等行为均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由我公司承担。

负责人签字：

分公司全称（公章）：

日期：

附：

|  |
| --- |
| 全权代表身份证复印件粘帖处 |

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

## 二、投标书

### 1、标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明）

请将银行转账证明粘贴在此

### 2、退投标保证金说明

XXXXXXXXX:

我方为 项目名称 的投标[项目编号为： ]所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵公司退还时划到以下账户：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 收 款 人 | 收款人名称 |  | | |
| 收款人地址 |  | | |
| 开户银行  （含汇入地点） | 🞨省🞨市（县）🞨银行🞨（分支行、处、所） | 联系人 |  |
| 账 号 |  | 联系电话 |  |
| **备注：**1、收款人名称与投标人名称必须一致；2、招标人将根据以上信息退还投标保证金，请投标人确保上述信息填写准确无误，如因投标人填写错误而导致无法退还投标保证金的情形发生，招标人概不负责。 | | | | |

投标人（公章）：

日 期：

### 3、投标报价表（格式见附件2）

### 4、企业简介表（简要介绍企业规模、财务状况情况等资料）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 地址 |  | | | | | | | | |
| 主管部门 |  | 法人代表 | |  | | 职务 | |  | |
| 经济类型 |  | 授权代表 | |  | | 职务 | |  | |
| 邮编 |  | 电话 | |  | | 传真 | |  | |
| 单位简介及机构设置 |  | | | | | | | | |
| 单位优势及特长 |  | | | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | | M2 | | | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | | M2 | | | | |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | | 固定资产原值 万元 | | | | |
| 负债 | 万元 | | 固定资产净值 万元 | | | | |
| 银行信用评级 |  | | | | | | | | |
| 财务状况 | 年度 | 主营收入  （万元） | 收入总额  （万元） | | 利润总额（万元） | | 净利润（万元） | | 资产负债率 |
| 2023年 |  |  | |  | |  | |  |
| 2022年 |  |  | |  | |  | |  |
| 2021年 |  |  | |  | |  | |  |
| 注：表格后须提供银行信用评级（若有）、财务状况（有财务报表的附财务报表）。此外，表格后可附报价人对企业简介的文字、图片等形式的描述。 | | | | | | | | | |

## 5、近三年同类项目业绩情况一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购人 | 项目名称 | 合同标的内容 | 合同总价 | 合同签订时间 | 联系人及电话 | 证明文件 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |
|  |  |  |  |  |  |  | 见第 页 |

**注：根据评审表的要求提交相应资料，证明文件附后。**

## 6、本项目人员配置表

**投标人拟针对本项目的人员配置表（介绍项目负责人、全程跟踪服务等主要人员信息）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职务 | 姓名 | 公司职务 | 岗位职责 | 联系方式 | 备注 |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |  |
| 2 | 其他人员 | …. |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |
| 表格可扩展。 | | | | | | |

**附件：1.南方优品纸箱设计图**

**2.投标报价表**