项目名称：南方人物周刊2024年商业印刷服务

项目编号：ZB202329

招标文件

招标人：广东南方人物周刊经营有限公司

2023年 11月

目录

[目录 - 2 -](#_Toc24355)

[1. 招标条件 - 5 -](#_Toc12831)

[2. 项目概况与招标范围 - 5 -](#_Toc15455)

[3. 投标人资格要求 - 5 -](#_Toc13557)

[4. 招标文件的获取 - 6 -](#_Toc25187)

[5.投标文件递交 - 6 -](#_Toc15612)

[6. 开标时间与地点 - 6 -](#_Toc19258)

[7. 发布公告的媒介 - 6 -](#_Toc12879)

[8. 联系方式 - 7 -](#_Toc17357)

[附件：投标登记表 - 8 -](#_Toc1680)

[投标登记表 - 8 -](#_Toc13891)

[第二章 投标人须知 - 9 -](#_Toc26148)

[投标人须知前附表 - 9 -](#_Toc25796)

[1. 总则 - 11 -](#_Toc7302)

[1.1 项目概况 - 11 -](#_Toc32524)

[1.2 资金来源和落实情况 - 11 -](#_Toc3081)

[1.3 招标质量要求 - 11 -](#_Toc4507)

[1.4 合格投标人 - 11 -](#_Toc23734)

[1.5 费用承担 - 12 -](#_Toc923)

[1.6 保密 - 12 -](#_Toc25402)

[1.7 语言文字 - 12 -](#_Toc16553)

[1.8 计量单位 - 12 -](#_Toc2029)

[2. 招标文件 - 12 -](#_Toc22046)

[2.1 招标文件的组成 - 12 -](#_Toc30595)

[2.2 招标文件的澄清 - 13 -](#_Toc18331)

[2.3 招标文件的修改 - 13 -](#_Toc29164)

[2.4 招标文件的异议 - 14 -](#_Toc15578)

[3. 投标文件 - 14 -](#_Toc29024)

[3.1 投标文件的组成 - 14 -](#_Toc31502)

[3.2 投标报价 - 14 -](#_Toc29363)

[3.3 投标有效期 - 14 -](#_Toc28261)

[3.4 投标保证金 - 15 -](#_Toc12643)

[3.5 资格审查资料 - 15 -](#_Toc27742)

[3.6投标文件的编制和数量 - 16 -](#_Toc31999)

[4. 投标 - 16 -](#_Toc24085)

[4.1 投标文件的密封和标记 - 16 -](#_Toc14776)

[4.2 投标文件的递交 - 16 -](#_Toc32273)

[4.3 投标文件的修改与撤回 - 17 -](#_Toc11448)

[5. 开标 - 17 -](#_Toc12706)

[5.1 开标时间和地点 - 17 -](#_Toc9335)

[5.2 开标程序 - 17 -](#_Toc27313)

[5.3开标异议 - 18 -](#_Toc4485)

[6.评标 - 18 -](#_Toc28527)

[6.1 评标委员会 - 18 -](#_Toc25005)

[6.2 评标原则 - 18 -](#_Toc7539)

[6.3 评标 - 18 -](#_Toc20307)

[7. 合同授予 - 19 -](#_Toc29709)

[7.1 定标方式 - 19 -](#_Toc22783)

[7.2 中标候选人公示 - 19 -](#_Toc27193)

[7.2 评标结果异议 - 19 -](#_Toc2569)

[7.3中标候选人履约能力审查 - 19 -](#_Toc13586)

[7.4 中标通知 - 19 -](#_Toc17847)

[7.5 签订合同 - 19 -](#_Toc2809)

[8. 纪律和监督 - 20 -](#_Toc4182)

[8.1 对招标人的纪律要求 - 20 -](#_Toc4293)

[8.2 对投标人的纪律要求 - 20 -](#_Toc28180)

[8.3 对评标委员会成员的纪律要求 - 20 -](#_Toc18880)

[8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 - 20 -](#_Toc28066)

[8.5 投诉 - 20 -](#_Toc26683)

[附件一：开标记录表 - 22 -](#_Toc25828)

[第三章 评标办法（综合评估法） - 23 -](#_Toc3063)

[1. 评标方法 - 23 -](#_Toc22596)

[2. 评审标准 - 23 -](#_Toc9408)

[3. 评标程序 - 23 -](#_Toc2389)

[附表一：《资格性和有效性审查表》 - 25 -](#_Toc8934)

[附表二：《分值构成及评分标准》 - 26 -](#_Toc20469)

[第四章 合同主要条款 - 27 -](#_Toc11385)

[第五章 投标报价 - 31 -](#_Toc14601)

[2. 投标报价说明 - 31 -](#_Toc1398)

[第六章 项目要求 - 32 -](#_Toc132)

[一、杂志的具体参数： - 32 -](#_Toc2631)

[二、送货时间、地点 - 32 -](#_Toc26728)

[三、本章项目要求未载明事项详见本招标文件第四章合同主要条款。 - 32 -](#_Toc22331)

[第七章 投标文件格式 - 33 -](#_Toc15564)

[投标文件目录 - 34 -](#_Toc19693)

[一、 资格审查文件 - 35 -](#_Toc5434)

[1、投标函 - 35 -](#_Toc24753)

[2、法定代表人证明书 - 36 -](#_Toc9700)

[3、授权委托书 - 37 -](#_Toc24950)

[4、法定代表人授权书 - 38 -](#_Toc18293)

[（总公司授权分公司投标时使用） - 38 -](#_Toc23750)

[5、分公司负责人授权书 - 39 -](#_Toc21141)

[（总公司授权分公司投标时使用） - 39 -](#_Toc27857)

[6、投标人资格要求文件（如下文件须提供复印件加盖）； - 40 -](#_Toc5203)

[印刷设备清单 - 40 -](#_Toc16281)

[二、投标书 - 42 -](#_Toc2833)

[1、标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明） - 42 -](#_Toc26815)

[2、退投标保证金说明 - 42 -](#_Toc22440)

[3、 投标报价表（格式见第五章投标报价表） - 43 -](#_Toc23170)

[4、 企业简介 - 43 -](#_Toc27873)

[注：着重介绍企业规模及信誉（格式附后），近三年来的类似业绩（格式附后）。 - 43 -](#_Toc2031)

[（一）企业规模及信誉 - 43 -](#_Toc6003)

[（二）近三年来的类似业绩 - 44 -](#_Toc338)

[5、 本项目人员配置表 - 44 -](#_Toc17843)

[6、 油墨清单及用纸清单 - 44 -](#_Toc5340)

[（二）用纸清单格式（表格可扩展） - 45 -](#_Toc24295)

[7、服务承诺响应表 - 45 -](#_Toc17189)

**第一章 招标公告**

## 1. 招标条件

本招标项目南方人物周刊2024年商业印刷服务（项目编号： ZB202329）由广东南方人物周刊经营有限公司进行招标事宜。广东南方人物周刊经营有限公司为项目出资人，资金自筹，项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

## 2. 项目概况与招标范围

2.1本单位现拟对南方人物周刊2024年商业印刷服务进行公开招标，每期出80P（内页80P+四封），全年共出版40期，北京、广州二地同时印刷。合同期一年，合同期满后，经招标人同意，可续签1年。

2.2本项目分为2个标段：

标段一：北京地区印刷项目，单期约1万本，一年的印量约为40万本；

标段二：广州地区印刷项目，单期约2.5万本，一年的印量约为100万本。

　　每期印刷量以实际印刷量为准。

2.3每个标段选取1名中标人；

2.4投标人可参加单个或二个标段投标，兼投兼中。

## 3. 投标人资格要求

1. 在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人；
2. 具有印刷许可证；
3. 获得ISO9001：2015质量认证；
4. 具备至少2台4+4色商业轮转机；
5. 具备至少4台4色大度对开平张机；
6. 具备至少2台骑马订联动机；
7. 具备至少2台CTP制版机；
8. 具备至少1台数码打样机；
9. 本项目不接受联合体投标。

## 4. 招标文件的获取

符合资格的投标人应在2023年12月12日前完成以下报名手续，同时登录招标人网站（http://zbtb.southcn.com/）下载电子招标文件。

1. 标书款缴纳：投标人应以自有对公账户将标书款（招标文件每套售价 200 元，售后不退）转账至以下招标人账户。汇款时，需在汇款单备注栏添加“ZB202329标书款”。

招标人账户：

单 位：广东南方人物周刊经营有限公司

开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号：44030401040003398

1. 投标登记：填写投标登记表（格式见招标文件附表）并加盖法人公章，连同标书款汇款凭证和发票开具的信息，扫描成PDF格式文件发送至招标方邮箱： nfzbtb@nfmedia.com 。

## 5.投标文件递交

1. 投标文件现场递交时间为2023年12月12日15时至2023年12月12日16时。
2. 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2023年12月12日16时，地点为广州市广州大道中289号南方报业传媒集团289艺术园区生活综合楼3楼广东省南方文化产权交易所评标室。
3. 逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。
4. 本项目接受投标人以快递的形式递交投标文件，递交时间以快递签收时间为准，超过投标截止时间送达的，不予接受。（快递请寄：广州市广州大道中289号南方传媒大厦1号楼23楼 陈小姐收 电话：15112097729）

## 6. 开标时间与地点

* 1. **开标时间：**2023年12月12日16时00分。
  2. **开标地点：**广州市广州大道中289号南方报业传媒集团289艺术园区生活综合楼3楼广东省南方文化产权交易所评标室

## 7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在 南方日报、中国招投标公共服务平台、招标人网站（http://zbtb.southcn.com/）上发布。

## 8. 联系方式

招 标 人：广东南方人物周刊经营有限公司

地 址：广州大道中289号南方报业传媒集团1号楼23层

邮 编：510601

联 系 人：陈小姐

电 话：020-87377145，15112097729

电子邮件：nfzbtb@nfmedia.com

网 址： [http://zbtb.southcn.com/](https://zbtb.southcn.com/node_9381c01914)

开户银行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号： 44030401040003398

　　　　　　　　　　　　　　　　 　2023年11月21日

### 附件：投标登记表

### 投标登记表

广东南方人物周刊经营有限公司：

我公司已认真阅读本项目招标公告及相关资料,并确信已完全符合招标公告所列的报名条件和要求,愿以积极认真的态度参与投标，投标登记资料如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 投标人全称 |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 传真 |  |
| 手机 |  |
| 企业资质  （按投标人资格要求） |  |

后附：

1、投标人资格证明文件

2、标书款缴纳凭证

3、发票开票信息

投标人（盖章）：

年 月 日

# 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：广东南方人物周刊经营有限公司  地址：广州市广州大道中289号  联系人：陈小姐  电话：020-87377145，15112097729 |
| 1.1.3 | 项目名称 | 南方人物周刊2024年商业印刷服务 |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | 见招标公告投标人资格要求。 |
| 2.2.1 | 投标人提出问题的截止时间 | 疑问提交时间**：**投标截止前5天。  提交疑问方式：发送电子邮件  文件格式要求：PDF格式  招标人邮箱：nfzbtb@nfmedia.com |
| 2.2.2 | 招标人澄清/修改招标文件的截止时间 | 招标人澄清、修改或答疑期限：在投标截止日期前3 天；  招标人澄清、修改或答疑方式：网上答疑。 |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 见招标公告 |
| 3.2.2 | 最高投标限价 | 本项目不设最高投标限价。 |
| 3.2.4 | 投标报价的其他要求 | 无 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 90天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | □不要求递交投标保证金  要求递交投标保证金  投标保证金的形式：银行转账，应在投标文件递交截止时间之前到达招标人保证金账户。保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。  投标保证金的金额：50,000.00元（大写：伍万元整）  招标人账户：  单 位：广东南方人物周刊经营有限公司  开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行  账 号：44030401040003398  投标人汇投标保证金时，需在填写汇款备注栏时添加 “ 投标保证金”。  **注：若投标人同时参投2个标段，只需提交一次保证金。** |
| 3.5 | 资格审查资料的特殊要求 | 无 □有，具体要求： |
| \ | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 □ 允许 |
| 3.6 | 投标文件数量 | 投标文件正本一份, 副本一份。电子文档一份（**投标人开标后须将投标文件WORD文档及投标文件正本扫描PDF版本拷贝给招标人，且扫描PDF版本须与投标文件正本实质性一致**），唱标信封一份。 |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | 招标人名称：  项目名称（投标文件）：  项目编号：  投标人名称：  投标人地址： |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 见招标公告 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否 □是 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间和地点：见招标公告 |
| 6.1 | 评标委员会组成 | 由招标人自行组建评标委员会 |
| \ | 资格审查方式 | 资格后审 |
| \ | 评标办法 | 综合评估法 |
| 7.2 | 中标候选人公示媒介 | http://zbtb.southcn.com/ |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1参照《中华人民共和国招标投标法》《南方报业传媒集团招标管理规定》《南方周末报社招标管理规定》等有关规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：广东南方人物周刊经营有限公司。

1.1.3 本招标项目名称：南方人物周刊2024年商业印刷服务。

1.1.4 本招标项目商务和技术要求：见本招标文件第四章“合同主要条款”和第六章“项目要求”。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：自筹。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：已落实。

### 1.3 招标质量要求

1.3.1 本招标项目的质量要求：见本招标文件第四章“合同主要条款”和第六章“项目要求”。

### 1.4 合格投标人

1.4.1 投标人应具备承担本项目要求的资格、能力和信誉。

（1）投标人资格要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）被依法暂停或者取消投标资格；

（5）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（6）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（7）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（8）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（9）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（10）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以相关行政部门出具的查询结果为准，投标人投标时无需出具证明文件）；

（11）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

　　2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同主要条款；

（5）投标报价；

（6）项目要求；

（7）投标文件格式。

2.1.2 根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改、答复，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前发送电子邮件给招标人（提交疑问的文件需加盖企业公章，并以PDF的格式发送），要求招标人对招标文件予以澄清。发送电子邮件地址和时间见投标人须知前附表。

2.2.2招标文件的澄清将通过招标人的网站统一公布。招标人将在投标截止期3日前通过招标人网站（http://zbtb.southcn.com/ ）答复给所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足3天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3澄清内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。澄清文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1招标人可以通过招标人网站统一发布修改招标文件的内容。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足3天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2修改内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。修改的文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

### 2.4 招标文件的异议

2.4.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间5日前以书面形式提出。

2.4.2对招标文件的异议的答复通过招标人的网站统一公布，答复内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。答复文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和项目结算的依据。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 具体要求详见本招标文件第七章。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第五章“投标报价”的要求填写相应表格。

3.2.2 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.3 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.4投标报价有算术错误及其他错误的，修正方式详见本招标文件第三章3.1.3条款。

3.2.5投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 本项目投标有效期为90天。

3.3.2在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通过招标人网站统一公告，公告内容一经在招标人网站上发布，视作已发布给所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第七章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

招标人开户银行信息如下：

单 位：广东南方人物周刊经营有限公司

开 户 行：中国农业银行广州五羊新城支行

账 号：44030401040003398

标书款及保证金到账咨询电话：020-87377145，15112097729

**投标人汇投标保证金时，需在填写汇款备注栏时添加 “ZB202329投标保证金”。**

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 如无质疑或投诉，未中标的投标保证金将在中标公示期结束后10日内退还（不计算银行利息）；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后10日内退还（不计算银行利息）。

3.4.4中标人的投标保证金，在签署合同并按要求提供了履约保证后（如有要求）予以退还（不计算银行利息）。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质要求。

3.5.1应附投标人资格或者资质证书副本以及：

（1）投标人为企业的，应提交营业执照的复印件；

（2）投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书复印件。

### 3.6投标文件的编制和数量

3.6.1投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.6.3 投标文件正本一份, 副本一份，电子文档一份。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.6.4 投标文件的正本与副本应分别装订成册，统一A4印刷本(纸张大小超过A4纸的折叠成A4纸的规格)，纸质封面，使用书式装订，不得用活页装订。

3.6.5 投标人应单独密封提交**《唱标信封》一份**，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样，《唱标信封》封装内容详见第七部分投标文件格式。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的投标文件，招标人应予拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第2.2.2项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人将拒绝以下情况的投标文件：

（1）逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件。

（2）没有按本章第4.1项要求密封的投标文件。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人补充、修改的内容或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.7.2项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人在投标截止时间前撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起10日内退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。投标人在投标截止时间后修改或撤回投标文件的，投标保证金予以没收。

4.3.4补充、修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（4）由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；

（5）由招标人工作人员当众拆封，宣布投标人名称、标书款和投标保证金的递交情况、投标报价和招标文件规定的需要宣布的其他内容，并记录在案；

（6）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；投标人未参加开标的，视同认可开标结果；

（7）开标结束。

### 5.3开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6.评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1评标由招标人自行组建的评标委员会负责。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；

（2）监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**说明：当本项目通过初审的只有两家有效投标人时，若评标委员会认定有效投标人之间仍具有竞争力，则继续按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，并按定标原则推荐一名成交候选人；当只有一家有效投标人时，则本项目作废标处理。（此说明适用于所有标段）**

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人，公示期3个日历天。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

### 7.5 签订合同

7.5.1招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.4联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 投诉

8.5.1投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，或有违廉洁自律的，有权向招标人监督部门署名投诉。

8.5.2 投诉受理部门：南方报业传媒集团招标办

地 址：广州大道中289号南方报业传媒集团1号楼20楼

电 话：020-83002023

电 邮：[nfzbtb@nfmedia.com](mailto:lzjd@nfmedia.com)

邮 编：510601

## 

## 附件一：开标记录表

南方人物周刊2024年商业印刷服务开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分 开标地点：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标人 | 密封情况 | 是否已交投标保证金 | 是否已交标书款 | 投标报价 | 投标报价所含增值税税率 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

招标人代表： 投标人代表： 记录人： 监标人： .

# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法（适用所有标段）。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以评标价低的优先；评标价也相等的，由评标委员会投票确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

1. 初步评审标准

2.1.1 资格性评审标准：见附表一；

2.1.2 有效性评审标准：见附表一。

1. 分值构成与评分标准：见附表二。

## 3. 评标程序

1. 初步评审：

3.1.1评标委员会依据本章第2.1款规定的标准，先对投标文件进行初步审查。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（4）投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

（5）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

1. 详细评审
2. 按照本办法附表二《分值构成及评分标准》，评委对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
3. 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。
4. 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

1. 汇总排序：每一分项去掉评委中的1个最高分，再去掉评委中的1个最低分，其余评委评分的算术平均值即为该投标人的各分项得分。将各分项得分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位），评标结果按照总得分从高到低排序。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由评标委员会投票确定排序先后。
2. 推荐中标候选人：根据评标办法。每个标段评标委员会各推荐1名中标候选人，并撰写评标报告。

附表一：《资格性和有效性审查表》

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **审查项目** | **审查标准** |
| 资格性审查 | | 投标人资格要求 | 符合第一章“招标公告”第3项规定 |
| 有效性审查 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照、资质证书一致 |
| 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，招标文件要求提交备选报价的除外。 |
| 响应性评审标准 | 投标报价 | 符合第二章“投标人须知”第3.2项规定 |
| 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定 |
| 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定 |
| 实质性响应 | 无重大负偏离，投标文件完全满足招标文件中带"★"号的条款；或没有其他未实质性响应文件的要求的 |

附表二：《分值构成及评分标准》

|  |  |
| --- | --- |
| **附表二** | **南方人物周刊2024年商业印刷服务评标标准（适用所有标段）** |
| **分项**  **内容** | **评 分 说 明** |
| 1.设备  （10分） | 根据轮转机、平张机的设备状况，结合投标人递交的印刷样书，综合评比各投标人设备，设定优、良、合格三个设备实力等级，本项得分如下：  （1）设备实力为优的，得10分；  （2）设备实力为良的，得5分；  （3）设备实力为合格的，得1分。 |
| 2.用纸  （20分） | 结合投标人递交的用纸白样，综合评比各投标人的用纸质量，设定优、良、差三个用纸质量等级，本项得分如下：  （1）用纸质量为优的，得20分；  （2）用纸质量为良的，得10分；  （3）用纸质量为差的，本项不得分。 |
| 3.油墨  （10分） | 根据投标人提供的油墨品牌，综合评比各投标人印刷所用油墨，设定优、良、差三个油墨质量等级，得分项如下：  （1）油墨质量不低于东洋、DIC、阪田、富林特的为优，得10分；  （2）油墨质量不低于洋紫荆、谷口、IRIS、赛飞扬的为良，得5分；  （3）油墨质量低于以上两类的为差的，得0分。 |
| 4.服务承诺 （10分） | 投标人对服务承诺的全部响应的得10分，未全部响应的得0分。  服务承诺响应表详见招标文件第七章。 |
| 5.投标报价 （50分） | 在有效投标文件中，取投标报价最低的为基准价，投标报价得分计算公式如下：报价得分＝（基准价÷投标报价）×50。  **注：北京标段：1万（蓝色格报价），广州：2.1万-2.5万（黄色格报价） ，二个标段均以80P作为价格评审的主要参考。** |

# 第四章 合同主要条款

（适用于所有标段）

甲方：**广东南方人物周刊经营有限公司**

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，甲乙双方本着平等自愿互惠互利共同发展的原则，就乙方为甲方印刷 《南方人物周刊》 ，经双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守：

**第一条** 合同执行时间： 。合同期满后，经招标人同意，可续签1年。

**第二条** 名称：南方人物周刊；规格：280\*200；材料：四封157克双铜（品牌：　　　），封面覆光膜，内页64克轻涂（品牌：　　　），用油墨品牌为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，要求品质与招标文件中提供的样品相同；数量：以当期《印装通知单》为准；加工项目：当期海报及其他异型广告。

**第三条** 合同金额及支付方式

1. 印刷价格：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 册数  报价（元/册） | 10000以下  （含1万） | 10001~15000  （含1.5万） | 15001~20000（含2万） | 20001~25000（含2.5万） | 25001~30000（含3万） | 30001~35000（含3.5万） | 35001~40000（含4万） |
| 四封，内页72P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页80P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页88P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页96P |  |  |  |  |  |  |  |

2、付款方式：以月为结算周期，支付期为3个月，即一月份印刷费由四月份支付，其他类推，乙方应在当月底开具有效发票给甲方。

3、付款额以甲乙双方盖章后的《印装通知书》为准，复印件有效。

**第四条** 印刷品质量要求及验收标准

1、产品打样确定稿必需由甲方签字确认后乙方才可印刷。乙方应以甲方签字样稿为基准交付印刷品。甲乙双方对印刷品质量验收发生争论时，应以甲方签字样稿为基础并参照《中华人民共和国新闻出版行业标准》中的相关条款进行验收。

2、印刷品质量验收以甲方抽样调查或甲方客户投诉为准，一旦查实，按第十条第二款第5项执行。

**第五条** 法律责任

甲方对印刷品的内容负责，乙方不承担任何由于印刷产品内容而导致的法律责任，如侵权、内容真实性等。

**第六条** 包装要求

乙方须用纸箱按照100本/箱进行包装，包装费由乙方承担。

**第七条** 交货地点

乙方将印刷品送至甲方指定地点(含搬运装卸工作)，名单见送书明细表，运输费用及风险乙方承担。

**第八条** 交货时间

乙方于收到甲方的传稿后16小时内交第1批货到甲方指定的地点（如有延期，需要经过甲方同意），24小时内全部交完。

**第九条** 交货数量

乙方保证交货数量正确，并在原交货数量的基础上免费加送每期50本

**第十条** 双方责任

一、 甲方责任

1、甲方提供需要加工产品的工艺要求（书面提出）及相关资料。

2、甲方按所提供的工艺要求检验并接收货物。如甲方在验收中发现产品质量问题，需通知乙方，由乙方进行返工或重做。

3、按上述合同第三条确定的时间对乙方付款。甲方超过合同规定时间付款，每延迟一天应按合同金额的3‰作为滞纳金补偿乙方。

二、乙方责任

1、乙方需按合同约订的材料、品质提供产品给甲方。

**2、一旦乙方接到甲方的品质投诉后需立即组织人员将产品回收到工厂返工，并于2日内将合格的产品送交甲方。**

3、乙方需按合同约定的交货期完成生产并通知甲方准备接收。乙方超过合同规定交货时间，每延迟一天应按该批印刷货物总价款的30%作为违约金补偿甲方，延迟交货时间超过48小时的，甲方有权单方解除合同，并按照该批印刷货物总价款的100%计收乙方违约金。

4、乙方印刷刊物期间,如出现印刷内容与甲方确认的内容不一致，导致出现政治错误的，一切政治责任由乙方承担，甲方有权按照该批印刷货物总价款的100%计收乙方违约金。

5、乙方印刷刊物期间，发生重大差错（重大差错包括但不限于乱码、漏订、反订、缺页、少章、字迹模糊、偏色等）的，甲方有权拒收该批全部印刷货物，并可要求乙方在指定时间内无偿重印，由此带来的经济损失由乙方承担，甲方有权按照该批印刷货物总价款的100%计收乙方违约金。重大差错的批量数据均按地级市区域发行量计算。

6、乙方印刷所采用的油墨须与投标文件所列油墨品牌一致，甲方有权随时随机抽检乙方所用油墨，如发现乙方更换油墨品牌或是油墨质量不符合要求的，乙方应当立即更换为约定品牌，甲方有权按照该批印刷货物总价款的20%计收乙方违约金。

7、乙方不得将印刷任务交由第三方完成，由此引起的全部法律后果由乙方承担。甲方有权按照该批货物金额的50%计收乙方违约金。

8、乙方应当妥善保管甲方提供的材料以及完成的工作成果，因保管不善造成泄露、毁损、灭失的，应当承担损害赔偿责任；乙方应遵守国家有关版权等知识产权方面的有关法律规定，尊重和保护甲方的知识产权，如有违反，乙方应承担全部的法律责任。

9、未经对方许可，任何一方不得向第三方泄露本合同的内容、签订和履行情况，以及通过签订和履行本合同而获知的对方企业状况、政策、动向、商业秘密等，否则应对此承担相应的法律责任。

**第十一条** 合同变更及解除

1、对本合同条款的任何变更、修改或增减，需经双方签署相应的书面文件，该文件应作为本合同的组成部分并与本合同具有同等法律效力。

**第十二条** 不可抗力影响

因地震、火灾、水灾、战争等不可抗拒的原因，致使交货误期，印刷品及原材料灭失，乙方免于承担各种法律责任，但应采取积极措施，尽量减少损失。

**第十三条** 纠纷处理

1、如甲、乙双方因履行本合同发生纠纷，应积极友好协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

2、本合同如有未尽事宜，应由双方共同协商，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

3、本项目招标文件、中标人投标文件均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4、本合同需经双方法定代表人（或委托代理人）签字并加盖公章（合同专同章）。

5、本合同一式六份，甲乙双方各持三份具有同等法律效力。

甲方：广东南方人物周刊经营有限公司 乙方：

地址：广州市越秀区广州大道中289号 地址：

新闻中心1号楼23楼

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电话：020－87398100 电话：

电传：020－87394390 电传：

邮政编码：510601 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

税号： 税号：

　 日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

# 投标报价

**1.印刷报价表：**（所投标段： ）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 册数  报价（元/册） | 10000以下  （含1万） | 10001~15000  （含1.5万） | 15001~20000（含2万） | 20001~25000（含2.5万） | 25001~30000（含3万） | 30001~35000（含3.5万） | 35001~40000（含4万） |
| 四封，内页72P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页80P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页88P |  |  |  |  |  |  |  |
| 四封，内页96P |  |  |  |  |  |  |  |

**说明：**

1、每本单价包括数码稿、制版费、印刷费、装订费、包装费、纸张费、税金、合同规定运输费等相关费用之总和；

2、单本报价按上述版式要求报价；

**3、投标报价评审依据：北京标段：1万及以下（蓝色格报价），广州：2.1万-2.5万（黄色格报价） ，二个标段均以80P作为价格评审的主要参考。**

## 2. 投标报价说明

2.1 ★投标人须严格按照招标人提供的投标报价表填报总价，报价表中的所有报价均只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。

2.2 投标人的投标报价，应是按照招标文件规定的时间、地点，完成招标范围内已由招标人制定的承印服务的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、风险费以及政策性文件规定费用等，不得以任何理由予以重复计算。

2.3 投标人一旦中标，投标人对对其所报出的价格，在项目结算时将不得变更，即在项目实施过程中即使项目的工作量发生变更，中标投标文件列出的价格也不发生改变。

# 

# 

# 第六章 项目要求

**一、**杂志的具体参数：

1. 尺寸：280\*200MM
2. 内页：80P（以实际印刷为准） 4+4色 64克轻涂
3. 四封：157克双铜 印色：4+4色 封面覆光膜
4. 装订：骑马钉
5. 包装：纸箱100本/箱

二、送货时间、地点

1. 时间：传稿后16个小时陆续交货，24小时内交完当期杂志。
2. 送货：招标人指定的市内地点，名单见附件《送书明细表》。

三、本章项目要求未载明事项详见本招标文件第四章合同主要条款。

四、投标人可致电本项目联系人陈小姐获取招标文件的样品，如不联系获取，视为了解本项目要求。

# 第七章 投标文件格式

（项目名称）

投 标 文 件

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 

## 投标文件目录

**一、资格审查文件**

1.投标函（格式附后）；

2.法定代表人证明书（格式附后）；

3.授权委托书（格式附后）；

4.法定代表人授权书（格式附后，总公司授权分公司投标时使用）；

5.分公司负责人授权书（格式附后，总公司授权分公司投标时使用）；

6.投标人资格要求文件（提供相关证明材料复印件加盖法人公章）。

**二、投标书**

1.标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明）；

2.退投标保证金说明（格式附后，投标人须提交一式两份，一份放在标书中，一份单独提交给本项目招标经办人员）；

3.投标报价表（详见第5章投标报价要求）；

4.企业简介（格式附后）；

5.本项目人员配置表（格式附后）；

6.油墨清单及用纸清单（格式附后）；

7.服务承诺（格式附后）；

8.★印刷样书（投标人必须提供所印刷的内页为轻涂纸的印刷样书，规格板式不限，否则投标文件无效）；

9.★投标用纸白样（投标人必须提供本次投标用纸的纸张白样，否则投标文件无效）。

**说明：**1.投标人在投标文件中不得提供虚假材料，若经招标人发现查实有虚假材料的，将没收投标人的投标保证金，中标的，还将取消其中标资格。

**2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：**

**2.1投标报价表（若唱标信封中的报价表与投标文件正本中的报价表不一致，以唱标信封中的报价表为准）**

2.2 投标函

2.3法定代表人证明书、授权委托书

2.4 投标保证金交付凭证复印件

2.5退投标保证金说明（正本）

**以下文本为本招标文件要求的格式：**

## 资格审查文件

## 1、投标函

（招标人名称）：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿意以招标文件规定的内容进行投标，按合同约定实施和完成项目内容，质量达到 。

2．我方承诺同意并按照招标文件的约定进行投标事宜，在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。本投标文件的投标有效期为投标文件递交截止时间起90天。

3．我方保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

4．近三年内投标人在与招标人的合作过程当中不存在骗取中标或者不履行合约的行为，且近三年内在经营活动中没有重大违法记录.

5．我方没有处于被责令停业的状态；没有处于被行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在投标资格审查截止日期前两年内没有行政主管部门已书面认定的重大质量问题；在人民检察院行贿犯罪档案查询结果中，我方没有在投标资格审查截止时间前两年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

6．随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写） （¥ ）。

7．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

8．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.2项和第1.4.3项规定的任何一种情形。

9． （其他补充说明）。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

### 2、法定代表人证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖单位章）

年 月 日

### 

### 3、授权委托书

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：**法定代表人身份证明复印件、委托代理人身份证明复印件**

投标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

|  |
| --- |
| 此处附**法定代表人身份证明复印件、委托代理人身份证明复印件** |

## 

### 4、法定代表人授权书

## （总公司授权分公司投标时使用）

广东南方人物周刊经营有限公司：

本人 （姓名）系 （投标人全称）法定代表人，现授权委托我方分公司 （ 分公司名称）参加贵处组织的 项目（括号内填写招标编号及项目名称）投标活动，代表我公司全权办理针对上述项目的投标全程各事项、投标文件及合同中的签署及允许加盖分公司印章、项目实施等涉及的一切事宜。以上行为，与我公司享有同等效力，我公司均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由本公司承担。 同时宣布承诺如下：（1）我公司已详细阅读全部招标文件（含补充修改文件），并理解其实质性内容，同意承担招标文件规定的全部义务和相关责任。

（2）我公司同意提供招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

（3）我公司所提交的一切投标资料均为合法且真实有效。

法定代表人签字：

投标人全称（公章）：

日期：

附：

分公司营业执照

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

### 5、分公司负责人授权书

## （总公司授权分公司投标时使用）

广东南方人物周刊经营有限公司：

本人 （姓名）系 （分公司全称）负责人，现授权委托 （ 投标人代表名称）为全权代表，参加贵处组织的 项目（括号内填写招标编号及项目名称）投标活动，并代表我公司全权办理针对上述项目的投标全程各事项、投标文件签署、合同签订及项目实施等涉及的一切事宜，我公司对被授权人的签名等行为均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由我公司承担。

负责人签字：

分公司全称（公章）：

日期：

附：

|  |
| --- |
| 全权代表身份证复印件粘帖处 |

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

### 6、投标人资格要求文件（如下文件须提供复印件加盖）；

1. 有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件等证明资料；
2. 印刷许可证；
3. ISO9001:2015质量认证；
4. 印刷设备清单（格式见下表）。

## 印刷设备清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **印前设备** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **类型** | | | | **品牌** | | | | | | **机型** | | | | | **数量** | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 人员配备 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **印刷设备** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **类型** | | **品牌** | | | **机型** | | **幅面** | | **印色** | | | **数量** | **使用年限** | | | **印速 （对开/小时）** | **平均日产量** | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |
| **装订设备** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **类型** | | **品牌** | | | **机型** | | **配页头数** | | | **使用年限** | | | **数量** | **时速 （对开/小时）** | | | **平均日产量** |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
| 人员配备 | | | | |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **其它设备** | |
| **机型简介** | **数量** |
| … |  |
| 人员配备 |  |
| **上述表格均可扩展**  ●印前设备类型：打稿机、CTP机、传统照排机等，如有其它类型请详细注明。 | | | | |
| ●印刷设备类型：商业轮转或对开平张机，投标人必须注明，如有其它类型请详细注明。 | | |  |  |
| ●装订类型：骑马订龙、胶装龙、精装龙等，如有其它类型请详细注明。 | | |  |  |
| ●其它设备：除印刷、装订设备以外的设备配置，如：折页机、切纸机等，请简略注明。 | | |  |  |

## 二、投标书

### 1、标书款及投标保证金缴纳凭证（银行转账证明）

请将银行转账证明粘贴在此

### 

### 2、退投标保证金说明

广东南方人物周刊经营有限公司：

我方为 项目名称 的投标[项目编号为： ]所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵公司退还时划到以下账户：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 收 款 人 | 收款人名称 |  | | |
| 收款人地址 |  | | |
| 开户银行  （含汇入地点） | 🞨省🞨市（县）🞨银行🞨（分支行、处、所） | 联系人 |  |
| 账 号 |  | 联系电话 |  |
| **备注：**1、收款人名称与投标人名称必须一致；2、招标人将根据以上信息退还投标保证金，请投标人确保上述信息填写准确无误，如因投标人填写错误而导致无法退还投标保证金的情形发生，招标人概不负责。 | | | | |

投标人（公章）：

日 期：

## 

### 投标报价表（格式见第五章投标报价表）

### 企业简介

### 注：着重介绍企业规模及信誉（格式附后），近三年来的类似业绩（格式附后）。

### （一）企业规模及信誉

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 地址 |  | | | | | | | | |
| 主管部门 |  | 法人代表 | |  | | 职务 | |  | |
| 经济类型 |  | 授权代表 | |  | | 职务 | |  | |
| 邮编 |  | 电话 | |  | | 传真 | |  | |
| 单位简介及机构设置 |  | | | | | | | | |
| 单位优势及特长 |  | | | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | | M2 | | | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | | M2 | | | | |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | | 固定资产原值 万元 | | | | |
| 负债 | 万元 | | 固定资产净值 万元 | | | | |
| 财务状况 | 年度 | 主营收入  （万元） | 收入总额  （万元） | | 利润总额（万元） | | 净利润（万元） | | 资产负债率 |
| 2022年 |  |  | |  | |  | |  |
| 2021年 |  |  | |  | |  | |  |
| 2020年 |  |  | |  | |  | |  |
| 银行评级 |  | | | | | | | | |
| 注：表格后可附投标人对企业简介的文字、图片等形式的描述。表格后投标人应提供近1年的财务审计报表。 | | | | | | | | | |

### （二）近三年来的类似业绩

自2020年1月1日起至今完成的类似项目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目实施地 | 合同金额  （万元） | 业主名称 | 业主联系方式 | 业主项目  负责人 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 附：表格后面务必附每个项目的合同。 | | | | | | |

### 本项目人员配置表

**投标人拟针对本项目的人员配置表（介绍项目负责人、全程跟踪服务等主要人员信息）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职务 | 名字 | 公司职务 | 岗位职责 | 专业技能 | 联系方式 | 备注 |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 其他人员 | …. |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
| 表格可扩展。 | | | | | | | |

### 油墨清单及用纸清单

**（一）油墨清单格式（表格可扩展）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **油墨** | | |
| **类型（国际/合资/国产）** | **品牌** | **质量描述** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## （二）用纸清单格式（表格可扩展）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **纸张** | | |
| **类型** | **克数/品牌** | **质量描述** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 备注：★投标人必须提供本次投标用纸的纸张白样，否则投标文件无效。 | | |

### 7、服务承诺响应表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **招标方服务承诺要求** | **是否响应**  **（是/否）** | **如不响应，请在下表列明详细条款** |
| 遵守国家法律、法规和《印刷业管理条例》 |  |  |
| 严格按招标文件执行，全面履行投标承诺 |  |  |
| 确保印刷内容符合印刷行业规范 |  |  |
| 有专门业务人员24小时跟踪南方人物周刊印刷的所有业务，对招标方要求做到及时、准确反应，确保突发事件能得到及时解决 |  |  |
| 确保印件的优先印刷权，按时、按质、按量交货 |  |  |
| 保证在2小时内解答工艺疑难，在24小时内处理招标方提出的意见或投诉 |  |  |
| 承诺设有专人负责印前管理，并在第一时间优先检查来稿，确保印前快捷，准备无误 |  |  |
| 承诺在第一时间优先安排上机印刷，确保印刷环节不出问题，保证印品质量 |  |  |
| 承诺第一时间优先安排上高速骑钉龙生产线，保证印件装订质量 |  |  |
| 如有紧急订单，承诺在第一时间调动生产资能，优先排期并增加人员加班生产 |  |  |
| 承诺如出现印件颜色偏差、延期交货、装订错误等问题，无条件接受合同中规定的处罚或赔偿条款 |  |  |
| 承诺百分百接受招标人委托的承印业务 |  |  |
| 响应本项目招标文件的所有要求 |  |  |

**8、**★**印刷样书（投标人必须提供所印刷的内页为轻涂纸的印刷样书，规格板式不限，否则投标文件无效）**

**9、**★**投标用纸白样（投标人必须提供本次投标用纸的纸张白样，否则投标文件无效）**